



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 31 października 2007 r. **Nr 186**

Treść:
Poz.:

Str.

Statuty Gmin

- 3394** – Uchwała Nr XIV/94/07 Rady Gminy Radziechowy – Wieprz z dnia 25 września 2007 r. w sprawie nadania statutu Gminy Radziechowy – Wieprz 16496

Uchwały Rad Gmin

- 3395** – Uchwała Nr XI/98/2007 Rady Gminy Bestwina z dnia 27 września 2007 r. w sprawie zaliczenia ul. Podleskiej w Bestwinie do kategorii drogi gminnej 16506
- 3396** – Uchwała Nr XII/55/2007 Rady Gminy Brenna z dnia 13 września 2007 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Brenna zatwierdzonego Uchwałą Nr XXIV/198/04 Rady Gminy Brenna z dnia 16.09. 2004 r. 16508
- 3397** – Uchwała Nr XIII/112/07 Rady Miejskiej Cieszyńska z dnia 27 września 2007 r. w sprawie wprowadzenia ochrony w drodze wyznaczenia obszaru chronionego krajobrazu 16531
- 3398** – Uchwała Nr XIII/124/07 Rady Miejskiej Cieszyńska z dnia 27 września 2007 r. w sprawie pozbawienia ulicy Bielskiej kategorii drogi gminnej 16534
- 3399** – Uchwała Nr XIII/125/07 Rady Miejskiej Cieszyńska z dnia 27 września 2007 r. w sprawie pozbawienia ulicy Pod Skalką kategorii drogi gminnej 16536
- 3400** – Uchwała Nr XIII/126/07 Rady Miejskiej Cieszyńska z dnia 27 września 2007 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych dróg o nazwie: Dojazdowa, ks. Rudolfa Tomanka, Tysiąclecia, Bolesława Limanowskiego, Bolesława Chrobrego, Plac Juliusza Słowackiego 16538
- 3401** – Uchwała Nr XIII/128/07 Rady Miejskiej Cieszyńska z dnia 27 września 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVIII/489/06 Rady Miejskiej Cieszyńska z dnia 27 kwietnia 2006 roku 16545
- 3402** – Uchwała Nr XIII/94/07 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych 16545
- 3403** – Uchwała Nr 171/XVI/2007 Rady Miasta Częstochowy z dnia 24 września 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 582/XLI/2005 Rady Miasta Częstochowy z dnia 28 lutego 2005 roku w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród organu prowadzącego pod nazwą „Nagroda Prezydenta Miasta Częstochowy i dyrektorów szkół, przedszkoli oraz innych oświatowych jednostek organizacyjnych Miasta Częstochowy dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze” 16547
- 3404** – Uchwała Nr 64/X/07 Rady Gminy w Janowie z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zmiany statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Janowie 16547
- 3405** – Uchwała Nr 71/X/07 Rady Gminy w Janowie z dnia 28 września 2007 r. w sprawie określenia wysokości opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na terenie gminy Janów 16548
- 3406** – Uchwała Nr X/91/07 Rady Gminy Jaworze z dnia 27 września 2007 r. w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej w gminie Jaworze 16548
- 3407** – Uchwała Nr XI/86/07 Rady Miejskiej w Krzepicach z dnia 18 września 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV/146/2003 z dnia 3 grudnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania oraz udzielania ulg w spłacie wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy 16550
- 3408** – Uchwała Nr X/63/07 Rady Gminy Lipowa z dnia 25 września 2007 r. w sprawie nadania nazwy placu 16550
- 3409** – Uchwała Nr XII/97/07 Rady Gminy w Łodygowicach z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zmieniająca Uchwałę Nr XXI/222/04 Rady Gminy w Łodygowicach z dnia 29 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze 16552
- 3410** – Uchwała Nr XII/99/07 Rady Miasta w Myszkowie z dnia 25 września 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/284/05 Rady Miasta w Myszkowie z dnia 28 kwietnia 2005 r. ustalającej regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie gminy Myszków 16552

3411	– Uchwała Nr XIV/96/07 Rady Gminy Radziechowy – Wieprz z dnia 25 września 2007 r. w sprawie pozabawienia dróg na terenie Gminy Radziechowy – Wieprz kategorii dróg gminnych	16553
3412	– Uchwała Nr XII/61/07 Rady Gminy Rajcza z dnia 28 września 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu przyznawania świadczeń na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rajcza	16555
3413	– Uchwała Nr XII/83/2007 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 27 września 2007 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu	16558
3414	– Uchwała Nr XII/91/2007 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 27 września 2007 r. w sprawie nazw ulic w Strumieniu	16562
3415	– Uchwała Nr XII/134/2007 Rady Miasta Wisły z dnia 27 września 2007 r. w sprawie uchwalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy	16566

Uchwały Rad Powiatów

3416	– Uchwała Nr III/13/87/07 Rady Powiatu w Bielsku-Białej z dnia 27 września 2007 r. w sprawie zmiany Statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej	16578
3417	– Uchwała Nr III/13/88/07 Rady Powiatu w Bielsku-Białej z dnia 27 września 2007 r. w sprawie pozbawienia dróg położonych na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice kategorii dróg powiatowych	16578
3418	– Uchwała Nr XI/87/07 Rady Powiatu Cieszyńskiego z dnia 24 września 2007 r. w sprawie zaliczenia odcinka ul. Bielskiej w Cieszynie do kategorii dróg powiatowych	16581
3419	– Uchwała Nr XI/88/07 Rady Powiatu Cieszyńskiego z dnia 24 września 2007 r. w sprawie pozbawienia kategorii dróg powiatowych ulic: Dojazdowej, Chrobrego, Tomanka, Tysiąclecia, Limanowskiego, Plac Słowackiego w Cieszynie	16583
3420	– Uchwała Nr XIV/112/2007 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 24 września 2007 r. w sprawie pozbawienia dróg na terenie Powiatu Żywieckiego kategorii dróg powiatowych	16585
3421	– Uchwała Nr XIV/113/2007 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 24 września 2007 r. w sprawie zaliczenia dróg na terenie Powiatu Żywieckiego do kategorii dróg powiatowych	16587

3394

UCHWAŁA NR XIV/94/07 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz

z dnia 25 września 2007 r.

w sprawie nadania statutu Gminy Radziechowy-Wieprz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami)

**Rada Gminy
Radziechowy-Wieprz**
uchwała, co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Gminie Radziechowy-Wieprz w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr X/72/07 Rady Gminy Radziechowy-Wieprz z dnia 3 lipca 2007 r., w sprawie: uchwalenia Statutu Gminy Radziechowy - Wieprz.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Marian Motyka

**Załącznik
do Uchwały Nr XIV/94/07
Rady Gminy Radziechowy-Wieprz
z dnia 25 września 2007 r.**

Statut Gminy Radziechowy-Wieprz

Dział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Gmina Radziechowy-Wieprz – zwana dalej „gminą” jest wspólnotą samorządową obejmującą wszystkich jej mieszkańców i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 01. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz niniejszego statutu.

§ 2

Siedzibą organów gminy jest sołectwo Wieprz.

§ 3

Gmina położona jest w województwie śląskim, w powiecie Żywieckim i obejmuje obszar 6470,9369 ha. Granice terytorialne gminy określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do statutu.

§ 4

Jednostkami pomocniczymi gminy są następujące sołectwa: Radziechowy, Wieprz, Juszczyna, Bystra, Brzuśnik, Przybędza.

§ 5

Granice jednostek pomocniczych, organizację, zakres ich działania określa Rada Gminy odrębnym statutem.

§ 6

Utworzenie, połączenie, podział oraz zniesienie sołectwa powinno czynić zadość następującym zasadom:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia sołectwa mogą być mieszkańcy obszaru, który to sołectwo obejmuje lub ma obejmować, albo organy gminy,
- 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienia sołectwa powinno być poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada Gminy zwana dalej „Radą” odrębną uchwałą
- 3) projekt granic sołectwa sporządza Wójt Gminy zwany dalej „Wójtem” w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
- 4) przebieg granic sołectwa powinien – w miarę moż-

liwości – uwzględnić naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

Dział II

Zakres działania i zadania gminy

§ 7

Gmina wykonuje swoje zadania:

- 1) poprzez działalność swych organów i jednostek organizacyjnych,
- 2) poprzez gminne jednostki pomocnicze,
- 3) poprzez działalność innych podmiotów – na podstawie zawartych z nimi umów i porozumień.

§ 8

Wykaz gminnych jednostek administracyjnych prowadzi i aktualizuje Wójt Gminy.

Dział III

Organy gminy

§ 9

1. Gmina działa poprzez swoje organy.
2. Organami gminy są:
 - a. Rada Gminy
 - b. Wójt Gminy

§ 10

Kadencja Rady trwa 4 lata licząc od dnia wyborów.

§ 11

Radni i Wójt są wybierani w wyborach bezpośrednich. Zasady i tryb przeprowadzania wyborów do Rady i Wójta określają odrębne ustawy.

§ 12

W skład Rady Gminy wchodzi 15-tu radnych.

§ 13

1. Działalność organów gminy jest jawna. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.
2. Obywatele mają prawo dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, zgodnie z określonymi poniżej zasadami.
3. Obywatel, który chce uzyskać dostęp do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych przez organy gminy innych niż: protokoły Rady, Komisji, uchwały Rady, uchwały Komisji, zarządzenia Wójta Gminy, składa wnioszek o ich

udostępnienie odpowiednio do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta.

4. Jeżeli dokumenty o udostępnienie, których złożono wniosek zawierają informacje prawem chronione, odmowa udostępnienia informacji następuje w terminie 7 dni od daty wpływu wniosku w formie decyzji.
5. Jeżeli nie zachodzą okoliczności, o których mowa w pkt 4, dokumenty udostępniane są do wglądu przez pracownika urzędu w jego obecności w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wpływu wniosku.
6. Obywatelowi przysługuje prawo sporządzania notatek i odpisów z udostępnionych dokumentów oraz uzyskanie kopii kserograficznych poświadczonych za zgodność z oryginałem.
7. Protokoły Rady i Komisji, uchwały Rady mogą być udostępniane po ich przyjęciu przez odpowiednie organy.
8. Osobami upoważnionymi do udostępnienia akt są:
 - a) w odniesieniu do dokumentów organu wykonawczego – Wójt, a w czasie jego nieobecności Sekretarz Gminy.
 - b) W odniesieniu do dokumentów Rady Gminy i Komisji – Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności Wiceprzewodniczący lub Sekretarz Gminy.
9. Dokumenty w sprawach będących przedmiotem postępowania administracyjnego w indywidualnych sprawach udostępniane są osobie będącej stroną w tym postępowaniu przez upoważnionego pracownika w siedzibie Urzędu Gminy.
10. Informacji o działalności organów gminy związanej z realizacją zadań publicznych udziela Wójt Gminy w dniach i w godzinach przyjmowania skarg i wniosków.

Dział IV

Regulamin Rady Gminy

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 14

Niniejszy Regulamin działania Rady Gminy Radziechow-Wieprz, zwany dalej „regulaminem”, określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Gminy zwanej dalej „Radą”.

§ 15

Rada obraduje na sesjach oraz za pośrednictwem komisji.

Rozdział II

Sesje Rady

§ 16

Sesja Rady może składać się z jednego lub kilku posiedzeń.

§ 17

W obradach Rady mogą uczestniczyć Wójt, Sekretarz Gminy, Skarbnik Gminy oraz pracownicy wyznaczeni przez Wójta do referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Ponadto mogą uczestniczyć sołtysi, mieszkańcy Gminy, przedstawiciele instytucji, urzędów i przedsiębiorstw.

Rozdział III

Przygotowanie Sesji

§ 18

Czynności przygotowania sesji obejmują:

- 1) określenie dnia, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej Rady,
- 2) przygotowanie porządku obrad (wraz z projektami uchwał),
- 3) zawiadomienie Radnych.

§ 19

1. O sesji powiadamia się radnych, 7 dni przed ustalonym terminem obrad, wysyłając zawiadomienia zawierające dane o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad, projekt porządku sesji oraz projekty uchwał, projekt protokołu z poprzedniej sesji i niezbędne materiały związane z przedmiotem sesji a poświęcone budżetom oraz rozpatrywaniu sprawozdań z ich wykonania przesyła się radnym 14 dni przed sesją.
2. O sesji powiadamia się przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych wysyłając zawiadomienia zawierające dane o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad, projekt porządku sesji.
3. Sesja Rady odbywa się zwyczajowo podczas jednego posiedzenia. Jeżeli zachodzi konieczność kontynuacji obrad, rozpatrywanie spraw może być przełożone na następne posiedzenie.
4. Przygotowanie materiałów na Sesję Rady, jak również całość ich obsługi organizacyjno-technicznej zapewnia Wójt.
5. Sesje Rady są jawne. Jawność sesji oznacza, że podczas obrad na sali może być obecna publiczność.
6. Jeżeli przedmiotem sesji mają być sprawy stano-
wiące z mocy przepisów szczególnych tajemnicę państwową lub służbową jawność sesji zostaje wyłączona i Rada obraduje przy drzwiach zamkniętych.
7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad podaje się do publicznej wiadomości po-

przez wywieszenie na tablicach w siedzibie Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej BIP Gminy.

§ 20

1. Sesję nadzwyczajną zwołuje się na wniosek Wójta w sprawach koniecznych do załatwienia przez Radę Gminy w trybie pilnym.
2. O nadzwyczajnej sesji powiadamia się radnych, telefonicznie.
3. Radni otrzymują projekt porządku obrad sesji oraz projekty uchwał.
4. Przy organizacji sesji nadzwyczajnej stosuje się odpowiednio § 19 pkt 3, 4, 5, 6, 7.

Rozdział IV

Zasady obradowania

§ 21

1. Sesję otwiera Przewodniczący lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący formułą „otwieram sesję (nr kolejny sesji) Rady Gminy”.
2. W trakcie sesji Przewodniczący może przekazać przewodniczenie obradom Wiceprzewodniczącemu.
3. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady
 - a) stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad, a w przypadku braku quorum zamyka obrady i wyznacza nowy termin sesji.
 - b) przedstawia projekt porządku obrad; z wnioskiem o uzupełnienie lub zmianę porządku obrad może wystąpić radny, komisja albo Wójt.
 - c) poddaje pod głosowanie porządek obrad oraz wnioski.
 - d) dokonuje przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji.
 - e) przewodniczący prowadzi obrady według uchwalonego porządku otwierając i zamykając dyskusję nad każdym z punktów.
 - f) w uzasadnionych przypadkach przewodniczący może dokonać za zgodą Rady, zmian w kolejności realizacji poszczególnych punktów.
 - g) przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń, w uzasadnionych przypadkach może udzielić głosu poza kolejnością.
 - h) radny nie może zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady Gminy.
 - i) zabranie głosu „ad vocem” – odbywa się poza kolejnością zgłoszeń.

Wójtowi Gminy przysługuje prawo wypowiadania się w każdej sprawie będącej przedmiotem porządku obrad. Przewodniczący Rady Gminy powinien udzielić głosu Wójtowi Gminy po zgłoszeniu przez niego takiego wniosku.
4. Uchwały Rady Gminy zapadają zwykłą większością

głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady w głosowaniu jawnym, chyba że ustawa stanowi inaczej.

5. Przewodniczący podejmuje decyzję o przerwaniu sesji w przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad. Uchwały podjęte do tego momentu zachowują swoją moc.
6. Fakt przerwania obrad oraz nazwiska radnych, którzy z przyczyn nieusprawiedliwionych opuścili obrady, co spowodowało ich przerwanie ze względu na brak quorum, odnotowuje się w protokole sesji.
7. Informacje z prac komisji składa Jej Przewodniczący lub wyznaczony przez Niego członek – sprawozdawca.
8. W porządku każdej zwyczajnej Sesji Rady przewiduje się:
 - a) stwierdzenie quorum i przyjęcie porządku obrad sesji.
 - b) sprawozdanie Wójta z prac pomiędzy sesjami.
 - c) podjęcie merytorycznych uchwał.
 - d) przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
 - e) punkt „interpelacje i wnioski”.
 - f) odpowiedzi na zgłoszone interpelacje.
9. W ciągu sesji Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością w sprawie zgłoszenia wniosków o charakterze formalnym, a w szczególności dotyczących:
 - a) przeliczenia głosów,
 - b) stwierdzenia quorum,
 - c) zmiany lub uzupełnienia porządku obrad,
 - d) zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
 - e) zamknięcia listy mówców,
 - f) ograniczenia czasu wystąpień mówców,
 - g) zarządzenia przerwy,
 - h) odesłania projektu uchwały do komisji,
 - i) przestrzegania regulaminu obrad,
10. Przewodniczący poddaje wniosek pod głosowanie niezwłocznie. Rada decyduje w tych sprawach w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
11. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.
12. W przypadku stwierdzenia, że radny w swoim wystąpieniu wyraźnie odbiega od przedmiotu obrad lub znacznie przekracza przeznaczony dla niego czas, przewodniczący po dwukrotnym zwróceniu uwagi radnemu może odebrać mu głos.
13. Jeżeli sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad, bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący przywołuje radnego do porządku, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując jednocześnie odnotowanie tego faktu w protokole.
14. Postanowienia w ust. 13 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i publiczności.

15. Po uprzednim ostrzeżeniu przewodniczący może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.
16. Przewodniczący obrad może udzielić głosu osobie spośród publiczności.
17. Warunki niezbędne dla prawidłowej pracy Rady na sesjach dotyczące zwłaszcza miejsca oraz bezpieczeństwa radnych i innych uczestników sesji, a także porządku po jej zakończeniu zapewnia Wójt Gminy.
18. Po wyczerpaniu porządku obrad przewodniczący kończy sesję słowami „zamykam sesję Rady Gminy Radziechowy-Wieprz”.
19. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uznaje się za czas trwania sesji.
20. Postanowienie ust. 20 dotyczy także sesji, które objęło więcej niż jedno posiedzenie.
21. Po ogłoszeniu zamknięcia sesji przez przewodniczącego Rada jest związana uchwałami podjętymi na tej sesji.
22. z przebiegu sesji Rady sporządza się protokół.
23. Protokół z sesji Rady powinien w szczególności zawierać:
 - a) określenie numeru, daty i miejsca odbywania sesji, godziny jej rozpoczęcia i zakończenia, imię i nazwisko Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół,
 - b) stwierdzenie prawomocności obrad,
 - c) uchwalony porządek obrad,
 - d) przebieg obrad (rejestrowany jest na dyktafonie cyfrowym).
 - e) przebieg głosowania i jego wyniki,
 - f) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
 - g) podpis Przewodniczącego Rady i osoby sporządzającej protokół,
24. Do protokołu dołącza się:
 - a) listę obecności radnych,
 - b) listę zaproszonych gości,
 - c) zapis z przebiegu obrad na płycie CD.
 - d) teksty uchwał przyjęte przez Radę,
 - e) protokoły głosowań tajnych,
 - f) zgłoszone na piśmie wnioski nie wygłoszone przez radnych,
 - g) usprawiedliwienia radnych nieobecnych na sesji,
 - h) oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.
25. Protokół z sesji Rady winien być sporządzony nie później niż 8 dni przed wyznaczoną datą następnej sesji.
26. Radni mogą zgłaszać poprawki i uzupełnienia do protokołu do sesji na której protokół jest zatwierdzany.
27. O naniesieniu poprawek i uzupełnień decyduje Przewodniczący Rady po uprzednim wysłuchaniu

protokolanta.

28. Radny, którego wnioski nie zostały uwzględnione przez Przewodniczącego może przedłożyć je na sesji. O przyjęciu lub odrzuceniu wniosku decyduje rada.
29. Protokół z poprzedniej sesji Rady Gminy jest przyjmowany na następnej sesji.
30. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi odpowiadającymi numerami sesji w danej kadencji i oznaczeniem roku kalendarzowego.

Rozdział V

Zasady głosowania

§ 22

1. W głosowaniu mogą brać udział wyłącznie Radni.
2. Zasady i tryb głosowania podaje Przewodniczący obrad przed rozpoczęciem procedury głosowania, chyba, że postanowienia niniejszego Działu stanowią inaczej.
3. Uchwały Rady Gminy są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy ustawy stanowią inaczej.
4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.
5. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący obrad, przeliczając głosy oddane: „za”, „przeciw” i „wstrzymujący się” – sumując je i porównując z listą radnych obecnych na sesji oraz nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole.
6. Do przeliczenia głosów Przewodniczący może wyznaczyć Wiceprzewodniczących, komisję skrutacyjną.
7. W sytuacji, która zgodnie z ust. 3 przewiduje przeprowadzenie głosowania jawnego, Rada na wniosek co najmniej 5 radnych może przeprowadzić głosowanie jawne imienne.
8. W głosowaniu jawnym imiennym Radni głosują na kartach z wydrukowanym imieniem i nazwiskiem głosującego opatrzonym pieczęcią rady.
9. W głosowaniu tajnym radni głosują na kartach osteplowanych pieczęcią Rady. Głosowanie odbywa się zgodnie z zasadami zaproponowanymi przez komisję skrutacyjną i przyjętymi przez Radę przed rozpoczęciem głosowania.
10. Głosowanie tajne przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 radnych wybranych przez Radę. Komisja skrutacyjna wybiera ze swego grona jej przewodniczącego i sekretarza.
11. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.
12. Głosowanie odbywa się w warunkach zapewniających tajność.
13. Przewodniczący komisji skrutacyjnej ogłasza wyniki głosowania tajnego niezwłocznie po ich ustaleniu.

14. Z głosowania tajnego komisja skrutacyjna sporządza protokół, który stanowi załącznik do protokołu z sesji.
15. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu tajnym, głosowanie powtarza się do rozstrzygnięcia.
16. W/w postanowienia stosuje się odpowiednio przy głosowaniu jawnym imiennym.
17. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący.
18. W pierwszej kolejności Przewodniczący poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, który może wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami.
19. W przypadku głosowania w sprawie wyboru osób, przewodniczący przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i dopiero po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy i zarządza wybory.
20. Wyniki głosowania winny być ogłaszane bezwzględnie.
21. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że zostaje przyjęty wniosek, który uzyskał największą ilość głosów. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się, nie dolicza się ani do głosów „za”, ani do głosów „przeciw”. W wypadku uzyskania równej ilości głosów „za” i „przeciw” wobec zgłoszonego wniosku, wniosek nie zostaje przyjęty.
22. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał, co najmniej o 1 głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów – to znaczy „przeciwnych” i „wstrzymujących się”. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów, w razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów bezwzględna większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus 1 głos ważnie oddany.
23. Bezwzględną większość ustawowego składu Rady oznacza liczbę całkowitą głosów oddanych za wnioskiem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą.

Rozdział VI

Uchwały Rady

§ 23

1. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w drodze uchwał w zakresie wszystkich spraw należących do jej kompetencji określonych w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach i aktach wykonawczych wydanych na ich podstawie.
2. Rada stanowi akta prawa miejscowego w formie uchwał, chyba że ustawa upoważniająca do wyda-

nia aktu stanowi inaczej.

3. Rada Gminy także w formie uchwał wyraża opinie i zajmuje stanowiska w sprawach związanych z realizacją kompetencji stanowiących i kontrolnych oraz w sprawach ogólnospołecznych.
4. Z inicjatywą podjęcia określonej uchwały mogą występować:
 - a) co najmniej 3 radnych,
 - b) komisja rady,
 - c) Wójt.
5. Projekty uchwał za wyjątkiem określonych w ust. 4 lit. c wymagają zaopiniowania przez Wójta Gminy.
6. Projekt uchwały powinien zawierać:
 - a) datę i tytuł uchwały,
 - b) podstawę prawną,
 - c) treść merytoryczną rozstrzygnięcia,
 - d) wskazanie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,
 - e) określenie terminu wejścia w życie uchwały.
7. Do projektu uchwał może być dołączone uzasadnienie.
8. Projekty uchwał powinny być zaparafowane w dolnym lewym rogu przez radcę prawnego.
9. Uchwały Rady Gminy podpisuje jej Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, który prowadzi obrady danej sesji.
10. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady uchwały podpisuje jej Wiceprzewodniczący.
11. Podjętym uchwałom w ciągu kadencji nadaje się kolejne numery, podając cyframi rzymskimi numer sesji, cyframi arabskimi nr uchwały oraz rok podjęcia uchwały. Uchwałę opatruje się datą posiedzenia, na którym została przyjęta.
12. Oryginały uchwał ewidencjonuje się w rejestrze uchwał oraz przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.
13. Uchwały przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji.
14. Uchwały Rady stanowiące przepisy gminne ogłasza się przez umieszczenie na tablicach ogłoszeń urzędu oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy.

Rozdział VII

Interpelacje i wnioski radnych

§ 24

1. Interpelacje i wnioski radnych składa się Przewodniczącemu Rady, które kieruje odpowiednio do:
 - a) Wójta Gminy,
 - b) właściwej Komisji Rady.
2. Interpelacje składa się na piśmie, w sprawach o zasadniczym znaczeniu dla Gminy, po wyczerpaniu toku instancyjnego. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będące-

go jej przedmiotem, oraz wynikające stąd pytania czy postulaty.

3. Radni mogą składać interpelację na sesji lub w okresie między sesjami.
4. Odpowiedź na interpelację może być udzielana ustnie na sesji lub na żądanie wnioskodawcy na piśmie w ciągu 30 dni od daty złożenia interpelacji.
5. Na żądanie interpelujących Przewodniczący Rady może wystąpić o dodatkowe wyjaśnienia.
6. Wnioski składa się w sprawach, nie będących przedmiotem interpelacji, a dotyczących bieżących problemów Gminy (jednostek pomocniczych) w szczególności w celu uzyskania informacji o stanie faktycznym.
7. Odpowiedź na wnioski jest udzielana na sesji lub na żądanie wnioskodawcy na piśmie w ciągu 30 dni od daty złożenia pisemnego wniosku.
8. Nad wnioskiem i udzieloną odpowiedzią Rada nie debatuje.
9. Wójt Gminy prowadzi ewidencję zgłaszanych interpelacji i wniosków oraz czuwa nad ich terminowym załatwieniem.

Rozdział VIII

Komisje Rady

§ 25

1. Rada Gminy w drodze uchwały może powoływać ze swojego grona stałe i doraźne komisje do określonych zadań, określając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.
2. Propozycje składu osobowego komisji oraz zmian w tym składzie przedstawia przewodniczący Rady na wniosek zainteresowanych radnych lub komisji.
3. W celu wykonywania swoich zadań Rada powołuje następujące komisje stałe:
 - a) Komisję Rewizyjną
 - b) Komisję Porządku Publicznego i Ochrony Mienia,
 - c) Komisję Oświaty, Kultury Sportu i Spraw Społecznych,
 - d) Komisję Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Gminy.

§ 26

1. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada.
2. Wiceprzewodniczącego komisji wybierają członkowie komisji.

§ 27

Do zadań Komisji stałych należy:

- 1) współdziałanie z Wójtem i administracją samorządową – w zakresie spraw do których komisja została powołana,

- 2) przyjmowanie i rozpatrywanie skarg i wniosków mieszkańców w sprawach działalności Rady i służb komunalnych – w zakresie kompetencji komisji,
- 3) opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazanych komisji przez Radę i Wójta.
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz przygotowywanie projektów uchwał Rady, opinii, wniosków, w tym we współdziałaniu z innymi komisjami,
- 5) sprawowanie kontroli nad wykonaniem uchwał Rady w zakresie kompetencji komisji.

§ 28

1. Obrady komisji są jawne.
2. Zawiadomienie o terminie i miejscu i tematyce posiedzeń komisji podaje się do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy na 7 dni przed posiedzeniem komisji, oraz na stornie Biuletynu Informacji Publicznej.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach posiedzenie komisji może odbyć się z pominięciem terminu określonego wyżej.
4. Komisje są zobowiązane do wzajemnego informowania się w sprawach będących zainteresowania więcej niż jednej komisji, poprzez:
 - a) wspólne posiedzenia komisji,
 - b) udostępnianie własnych opracowań i analiz.
5. Zawiadomienie o wspólnym posiedzeniu komisji podpisuje jeden z Przewodniczących tych komisji lub Przewodniczący Rady.
6. Wspólnemu posiedzeniu komisji przewodniczy Przewodniczący wybrany z spośród Przewodniczących tych komisji w głosowaniu jawnym albo Przewodniczący Rady.
7. Wspólne komisje są prawomocne, jeżeli w nich uczestniczy, co najmniej połowa radnych z każdej komisji. Postulaty, opinie i wnioski na wspólnych posiedzeniach komisji podejmuje się w jednym głosowaniu radnych. Protokół z posiedzenia podpisują przewodniczący tych komisji.
8. Komisje podlegają Radzie, której przedstawiają roczne plany pracy sprawozdanie z działalności przynajmniej raz w roku.
9. Komisje pracują na posiedzeniach, w których dla ich prawomocności powinna uczestniczyć, co najmniej połowa składu komisji.
10. Opinie i wnioski komisji są uchwalane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
11. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
12. Przewodniczący Komisji jest zobowiązany do powiadomienia Przewodniczącego Rady o miejscu, czasie i porządku obrad.
13. Przewodniczący Rady i Wójt może uczestniczyć w obradach poszczególnych komisji.

Rozdział IX

Komisja Rewizyjna

§ 29

1. Rada Gminy kontroluje działalność Wójta Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych. W tym celu powołuje Komisję Rewizyjną.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi radni z wyjątkiem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady.
3. Komisja Rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu Gminy i występuje z wnioskiem do Rady Gminy w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Wójtowi. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową.
4. Komisja Rewizyjna wykonuje również inne zadania w zakresie kontroli zlecane przez Radę Gminy.
5. W/w przepis nie narusza uprawnień kontrolnych innych Komisji powoływanych przez Radę Gminy.
6. Rada Gminy wybiera Przewodniczącego oraz pozostałych członków Komisji Rewizyjnej w liczbie od 3 do 6.
7. Komisja Rewizyjna działa na podstawie rocznego planu kontroli zatwierdzonego przez Radę Gminy.
8. Komisja Rewizyjna rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu komisji.
9. Komisja Rewizyjna może zapraszać na swoje posiedzenia kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz inne osoby.
10. Komisja Rewizyjna, za zgodą Rady Gminy, może powoływać rzeczoznawców, ekspertów i biegłych.
11. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Wójta i gminnych jednostek organizacyjnych biorąc pod uwagę kryteria: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
12. W celu przeprowadzenia czynności kontrolnych, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza zespół kontrolny składający się z nie mniej niż 3 członków Komisji.
13. Zespół kontroli działa na podstawie upoważnienia Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady.
14. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, co najmniej na 5 dni przed przeprowadzeniem kontroli, zawiadamia na piśmie kierownika kontrolowanej jednostki organizacyjnej o zakresie i terminie kontroli.
15. Członkowie zespołu kontrolnego, przed przystąpieniem do czynności kontrolnych, są obowiązani okazać kierownikowi kontrolowanej jednostki upoważnienie, o którym mowa w ust. 13.
16. Członek komisji Rewizyjnej podlega wyłączeniu z udziału w kontroli, jeżeli przedmiot kontroli może dotyczyć praw i obowiązków jego albo jego mał-

żonka, krewnych lub powinowatych.

17. Członek komisji może również być wyłączony z udziału w kontroli, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwości, co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka komisji z udziału w kontroli rozstrzyga Komisja Rewizyjna.
18. Kierownicy kontrolowanych jednostek organizacyjnych są obowiązani do zapewnienia warunków przeprowadzenia kontroli, w szczególności udostępnienia potrzebnych dokumentów oraz udzielenia informacji i wyjaśnień.
19. Kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo odmówić wglądu do dokumentów podlegających na mocy przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych (tajemnice państwowej służbowej), o ochronie danych osobowych (dobra osobiste), oraz na podstawie innych przepisów ustawowych określających tajemnicę handlową lub skarbową.
20. Zespół kontrolny wykonuje czynności kontrolne w dniach i godzinach pracy kontrolowanej jednostki.
21. Wykonywanie czynności kontrolnych nie może naruszać porządku pracy obowiązującego w kontrolowanej jednostce.
22. Zespół Kontrolny, w terminie 14 dni od zakończenia kontroli, sporządza protokół kontroli. Protokół pokontrolny winien zawierać:
 - a) skład zespołu
 - b) wskazanie miejsca, przedmiotu i terminu kontroli oraz podstawy prawnej
 - c) opis stanu faktycznego stwierdzonego przez zespół,
 - d) wykaz nieprawidłowości ustalonych przez zespół z podaniem dowodów, a zwłaszcza dokumentów, wyjaśnień, i oględzin dokonanych w trakcie kontroli,
 - e) adnotacje o zapoznaniu z protokołem kierownika jednostki kontrolowanej,
 - f) wykaz załączników
 - g) podpisy członków zespołu
 - h) podpis kierownika kontrolowanej jednostki.
23. Wszystkie strony protokołu oraz załączniki winny być zaparafowane przez członków zespołu oraz kierownika jednostki kontrolowanej.
24. Protokół winien być sporządzony, co najmniej w dwóch egzemplarzach. W dniu podpisania winien być przekazany kierownikowi jednostki kontrolowanej.
25. Zespół przedstawia protokół z kontroli na najbliższym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.
26. Kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo zgłoszenia do protokołu uwag i zastrzeżeń w terminie 7 dni od daty jego podpisania.
27. Komisja Rewizyjna, na podstawie protokołu kontroli, sporządza i kieruje do kierownika kontrolowanej jednostki oraz do Wójta Gminy, wystąpienie pokontrolne zawierające wnioski i zalecenia usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie 21 dni od daty podpisania protokołu.
28. Kierownik kontrolowanej jednostki, do której zo-

stało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest obowiązany zawiadomić komisję rewizyjną o sposobie realizacji wniosków i zaleceń w terminie 30 dni od daty ich otrzymania zastrzeżeniem ust. 7.

29. Kierownik kontrolowanej jednostki, w terminie 7 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, może odwołać się do Rady Gminy. Rozstrzygnięcie Rady Gminy jest ostateczne.

30. Komisja Rewizyjna przedstawia Radzie Gminy sprawozdanie z wyników kontroli zleconych przez Radę, wyników kontroli wykonania budżetu Gminy oraz z realizacji rocznego planu kontroli.

31. Członkowie Komisji Rewizyjnej są obowiązani przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarnych oraz dotyczących ochrony tajemnicy państwowej i służbowej, obowiązujących w kontrolowanej jednostce.

Rozdział X

Wspólne sesje Rad Gmin

§ 30

1. Rada może odbywać wspólne sesje z inną Radą, a w szczególności z Radą Gminy sąsiadującą. Wspólna sesja jest zwoływana przede wszystkim dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia spraw wspólnych dla danych terenów oraz z okazji uroczystości.
2. Wspólną sesję organizują delegacje zainteresowanych Rad, a uczestniczą w jej przygotowaniu komisje tych Rad i radni. Zawiadomienie o sesji podpisują wspólnie Przewodniczący Rad.
3. Wspólna sesja jest prawomocna, gdy uczestniczy w niej co najmniej połowa radnych z każdej Rady. Uchwały na wspólnej sesji podejmuje się w odrębnym głosowaniu radnych z każdej Rady. Uchwały oraz protokół z obrad podpisują przewodniczący zainteresowanych Rad.
4. Do wspólnych sesji mają zastosowanie ogólne terminy i tryb przygotowania, zwoływania i przebiegu sesji.
5. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie Rady Gmin biorące udział we wspólnej sesji, chyba, że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

Rozdział XI

Postanowienia końcowe Regulaminu Rady

§ 31

Przewodniczący Rady zapewnia przestrzeganie postanowień regulaminu i udziela pomocy we właściwej jego interpretacji.

Dział V

Pracownicy mianowani

§ 32

1. Na podstawie mianowania zatrudnieni są w Urzędzie Gminy kierownicy referatów.
2. Mianowanymi pracownikami samorządowymi są także inni pracownicy, niż wymienieni w ust. 1, z którymi stosunek pracy został nawiązany na podstawie mianowania przed wejściem w życie niniejszego statutu

Dział VI

Konsultacje społeczne

§ 33

1. Konsultacje są formą zasięgnięcia opinii mieszkańców.
2. Konsultacje mogą być prowadzone poprzez:
 - a) ankiety mieszkańców,
 - b) zebrania,
 - c) opinie organów jednostek pomocniczych,
 - d) opinie zainteresowanych instytucji i stowarzyszeń,
 - e) opinie zainteresowanych mieszkańców, po publicznym ogłoszeniu zamierzonego przedsięwzięcia.

Dział VII

Uchwalanie i zmiany w statucie

§ 34

Uchwalanie statutu oraz jego zmiany następują zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady w głosowaniu jawnym.

Dział VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

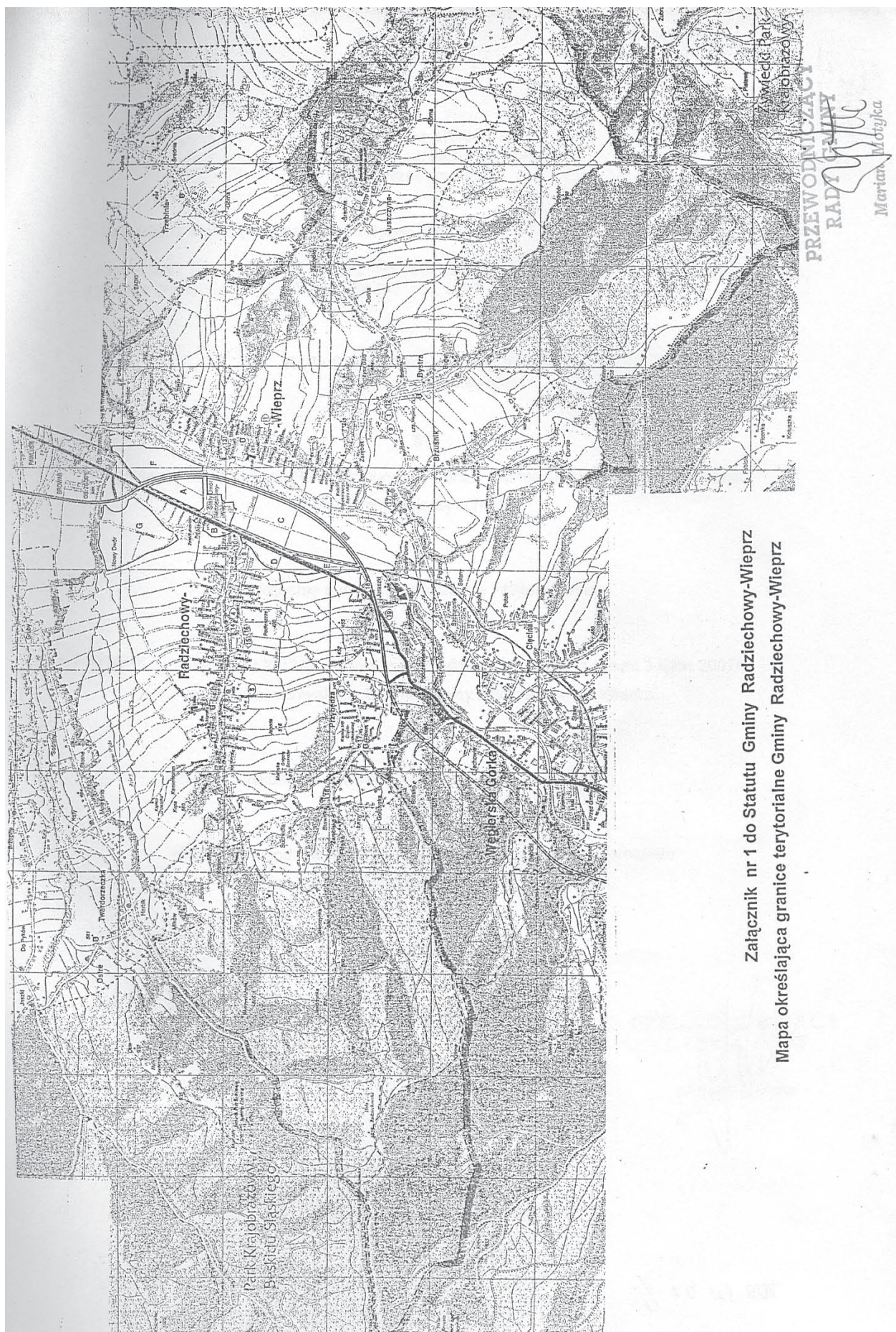
Integralną częścią statutu jest: mapa granic terytorialnych gminy stanowiąca załącznik nr 1 do statutu.

§ 36

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustaw określających zakres zadań publicznych Gminy, w szczególności przepisy ustawy o samorządzie gminnym.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Marian Motyka



Załącznik nr 1 do Statutu Gminy Radziechów-Wieprz
Mapa określająca granice terytorialne Gminy Radziechów-Wieprz

3395

UCHWAŁA NR XI/98/2007 Rady Gminy Bestwina

z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie zaliczenia ul. Podleskiej w Bestwinie do kategorii drogi gminnej

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt. 2, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 7 ust. 2 i art. 10 ust 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449) oraz na podstawie uchwały Nr III/13/89/07 Rady Powiatu w Białymostku z dnia 27 września 2007 r. w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej w ciągu drogi nr 4470 S Komorowice – Janowice w Gminie Bestwina

Rada Gminy Bestwina uchwała:

§ 1

1. Zaliczyć do kategorii dróg gminnych ul. Podleską w Bestwinie.

2. Położenie i przebieg drogi, o której mowa w ust. 1 oznaczono na mapie (załącznik do niniejszej uchwały).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bestwina.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Bestwina.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Zużalek

Załącznik
do Uchwały Nr XI/98/2007
Rady Gminy Bestwina
z dnia 27 września 2007 r.



PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Zużatek

3396

UCHWAŁA NR XII/55/2007 Rady Gminy Brenna

z dnia 13 września 2007 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Brenna zatwierdzonego Uchwałą Nr XXIV/198/04 Rady Gminy Brenna z dnia 16.09.2004 r.

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 punkt 5 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst – Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591, z późniejszymi zmianami);
- art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku Nr 80 póź. 717 z późniejszymi zmianami);
- art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (jednolity tekst – Dz. U. z 2007 roku Nr 68 poz. 449);

po stwierdzeniu zgodności zmiany planu
z ustaleniami
Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego
Gminy Brenna

Rada Gminy Brenna
uchwała:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

Zmiana planu obejmuje obszar położony :

- 1) „obszar nr 1” – w Górkach Wielkich pomiędzy ul. Bielską, a potokiem Wschodnica, pgr. nr 661/1, 1866/4, 1195/2 i 1869/31 – zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1,
- 2) „obszar nr 2” w Górkach Wielkich, pgr. nr 1498/19 – zgodnie z załącznikiem graficznym nr 2,
- 3) „obszar nr 3” w Górkach Małych przy ul. Stara Droga, pgr. nr 446,448 – zgodnie z załącznikiem graficznym nr 3,
- 4) „obszar nr 4” w jednostce strukturalnej planu podlegającego zmianie nr 7, Brenna Bukowa - zgodnie z załącznikiem graficznym nr 4,
- 5) „obszar nr 5” w Brennej Leśnicy, ul. Leśnica – dz. nr 2417, 2416 – zgodnie z załącznikiem graficznym nr 5.

§ 2

Integralną częścią planu są załączniki do niniejszej

uchwały:

- 1) Załącznik graficzny nr 1 – rysunek planu nr 1 w skali 1 : 2880
- 2) Załącznik graficzny nr 2 – rysunek planu nr 2 w skali 1 : 2880
- 3) Załącznik graficzny nr 3 – rysunek planu nr 3 w skali 1 : 2880
- 4) Załącznik graficzny nr 4a, 4b, 4c, 4d, 4e, 4f, 4g – rysunek planu nr 4a, 4b, 4c, 4d, 4e, 4f, 4g w skali 1 : 2000
- 5) Załącznik graficzny nr 5 – rysunek planu nr 5 w skali 1 : 2000,
- 6) Załącznik nr 6 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu,
- 7) Załącznik nr 7 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

§ 3

Przedmiot planu obejmuje ustalenia zgodnie z art. 15 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 4

Ileokroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) **planie** – należy przez to rozumieć ustalenia i rysunek planu, będące przedmiotem niniejszej uchwały;
- 3) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek wykonany na mapie w skali 1 : 2880 i 1 : 2000 określony w § 2
- 4) **obszarze** – należy przez to rozumieć obszar objęty niniejszym planem, w granicach przedstawionych na rysunku planu;
- 5) **terenie** – należy przez to rozumieć najmniejszą jednostkę ustaleń o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego i zasadach zagospodarowania, wyznaczoną na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
- 6) **przepisach szczególnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
- 7) **terenach usług ogólnodostępnych centrotwórczych** – należy przez to rozumieć tereny przeznaczone pod

budowę obiektów usługowych ogólnodostępnych związanych z obsługą ludności, pozwalających na ich koncentrację przestrzenną, takich jak obiekty handlu, gastronomii, rzemiosła usługowego, biur, banków, itp.;

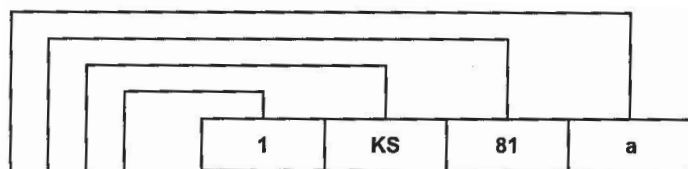
- 8) **tereny usług o dostępności ograniczonej do określonych grup użytkowników** – należy przez to rozumieć tereny przeznaczone pod budowę obiektów prowadzących działalności usługową dla wyodrębnionej grupy użytkowników, najczęściej na wydzielonych działkach, takich jak obiekty oświaty i szkolnictwa, opieki zdrowotnej, zamkniętej opieki społecznej, klasztorów, więziennictwa itp.;
- 9) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które obejmuje nie mniej niż 70% powierzchni danego terenu;
- 10) **przeznaczeniu uzupełniającym** – należy przez to rozumieć takie rodzaje przeznaczenia, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe na danym terenie, a nie są z nim sprzeczne;
- 11) **powierzchni przyrodniczo czynnej** – należy przez to rozumieć część powierzchni wyodrębnionego terenu, która nie zostanie zabudowana ani utwardzona nawierzchnią trwałą, lecz zagospodarowana jak tereny zielone lub wodne;
- 12) **ścianie lasu** – należy przez to rozumieć teren użytku leśnego, przedstawiony na aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej;
- 13) **porządkowaniu zabudowy gospodarczej i użytkowanej działki budowlanej** – należy przez to rozumieć doprowadzenie jej do ładu, do należytego stanu estetyki, czystości. Budynki gospodarcze na działce nie mogą mieć charakteru prowizorycznego, szpecącego krajobraz a rodzaj ich użytkowania nie może naruszać warunków zamieszkania;
- 14) **zalecana powierzchnia działki** – należy przez to rozumieć podaną wielkość jako minimalną, powstałą z nowego wydzielenia, z dopuszczalnym zmniejszeniem wynikającym z uwarunkowań terenowych,

jednak nie większym niż 15 %.

§ 5

1. Rysunek planu obowiązuje w zakresie:

- 1) granic obszaru obowiązywania ustaleń planu;
 - 2) przeznaczenia terenów;
 - ME – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem zabudowy bliźniaczej,
 - UT – tereny sportowo-turystyczne i wypoczynkowe wraz z niezbędnym zapleczem usługowym
 - AP – tereny działalności gospodarczej, produkcji przemysłowej, drobnej wytwórczości, przetwórstwa, magazynów, składów technicznej obsługi rolnictwa itp.
 - RP – tereny upraw polowych z zachowaniem istniejącej na nich zabudowy,
 - RL – tereny większych kompleksów łąk z zachowaniem istniejącej na nich zabudowy.
 - KS – tereny parkingów, obiektów obsługi komunikacyjnej,
 - KL – ulice i drogi lokalne,
 - KD – ulice i drogi dojazdowe.
 - LZ – tereny zalesień i szkółek leśnych.
 - ZN – tereny zieleni izolacyjnej, skupisk zadrzewień i zakrzewień, z możliwością występowania potoków
 - WO – tereny wód otwartych, rzeka Leśnica
 - 3) linii rozgraniczających tereny o różnych przeznaczeniach lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 4) linii rozgraniczających ulic, dróg publicznych oraz ich klas;
2. Inne oznaczenia na rysunku planu posiadają charakter informacyjny.
 3. Wyodrębnione tereny na rysunku planu oznacza się według następującej zasady:



- 1) pierwsza w zapisie cyfra arabska określa wyodrębnione z obszaru gminy jednostki strukturalne. Są to:
 - GÓRKI WIELKIE - jednostka strukturalna 1
 - GÓRKI MAŁE - jednostka strukturalna 2
 - BRENNA LEŚNICA - jednostka strukturalna 5
 - BRENNA BUKOWA - jednostka strukturalna 7
- 2) dwie duże litery określają przeznaczenie terenów według ustaleń zawartych w rozdziale 2 niniejszej uchwały,
- 3) cyfry arabskie określają kolejny numer wyodrębnionego terenu w ramach danej jednostki strukturalnej, dla którego sformułowano odrębne ustalenia,
- 4) litera „a” stanowiąca wyznacznik dla nowej jednostki określonej ustaleniami niniejszego planu.

Rozdział 2

Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenów, lokalnych warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy i urządzenia terenów na obszarach wyodrębnionych jednostek strukturalnych

§ 6

GÓRKI WIELKIE – jednostka strukturalna 1

1. Jednostka strukturalna 1 Górk Wielkie obejmuje całość obszaru wsi Górk Wielkie.
2. Ustalenia dla jednostki strukturalnej 1 zawarte są od § 6 do § 12 niniejszej uchwały i na rysunku planu nr 1, nr 2.
3. Jednostka to obszar koncentracji zabudowy mieszkaniowej, usług dla obsługi miejscowej ludności, ludności gminy, turystów, wieloprzestrzennych założeń sportowo-rekreacyjnych i turystycznych, działalności gospodarczej, wartościowych kompleksów przyrodniczo-krajobrazowych (w tym potencjalnych rezerwatów przyrody, doliny Brennicy, fragmentu Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego), stanowisk archeologicznych, zabytków architektury objętych strefą ścisłej ochrony konserwatorskiej. Jednostka stanowi istotny element w strukturze funkcjonalno-przestrzennej gminy poprzez swoje różnorodne zainwestowanie, położenie „na wlocie” do gminy, bezpośrednie powiązanie z drogą krajową Nr S1 Gdańsk – Cieszyn, terenowe warunki do umiarkowanego wzrostu zainwestowania.
4. Teren położony w otulinie Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego – zasady zagospodarowania zgodnie z § 22, ust. 4.

§ 7

Dla „obszaru nr 1” w granicach określonych w załączniku graficznym nr 1 obowiązują zasady określone w § 6 do § 8

Ustala się dla wyznaczonego terenu o podstawowym przeznaczeniu dla lokalizacji parkingu, oznaczonego na rysunku planu symbolem **1.KS.81a**:

- 1) utrzymanie istniejącego zagospodarowania z możliwością przebudowy;
- 2) możliwość lokalizacji sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, urządzeń związanych z obsługą parkingu, zieleni urządzona;
- 3) możliwość lokalizacji części pasa drogowego, wynikającej z konieczności modernizacji przyległej drogi zbiorczej;
- 4) obowiązek podczyszczania zanieczyszczonych ścieków powstających z wód opadowych przed wprowadzeniem do ziemi i wód, zgodnie z prze-

pisami odrębnymi;

- 5) zakaz odprowadzania ścieków opadowych z powierzchni parkingu do rowów przydrożnych;
- 6) utrzymanie istniejącego zjazdu z drogi, przebudowa, zmiana lokalizacji za zgodą właściwego zarządcy drogi;
- 7) utrzymanie istniejącej zieleni naturalnej stanowiącej część pasa izolacyjnego przyległych obszarów rzeki i potoku;
- 8) teren położony w zasięgu wód o prawdopodobieństwie przewyższenia 0,5% i 1%.

§ 8

Ustala się dla wyznaczonego terenu o podstawowym przeznaczeniu jako tereny zieleni izolacyjnej, skupisk zadrzewień i zakrzewień, z możliwością występowania potoków, a oznaczonych na rysunku planu symbolem **1.ZN.81a**:

- 1) utrzymanie kompleksów zieleni towarzyszącej zróżnicowanemu ukształtowaniu terenu. Zieleń ta stanowi wraz z towarzyszącymi ciekami w granicach działki – elementy systemu przyrodniczego gminy i wchodzi w skład otuliny Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego;
- 2) zakaz przegradzania dolin stanowiących drogi swobodnego spływu wód i mas powietrza za wyjątkiem urządzeń hydrotechnicznych;
- 3) zakaz ograniczania dostępu do poszczególnych terenów poprzez ich wygradzanie;
- 4) zakaz wykorzystywania naturalnych obniżen terenów jako miejsc usuwania odpadów, spuszczenia ścieków;
- 5) w przypadku odkrycia stanowisk archeologicznych należy je oznaczyć, zabezpieczyć i powiadomić służbę ochrony zabytków.
- 6) teren położony w zasięgu wód o prawdopodobieństwie przewyższenia 0,5% i 1%.

§ 9

Dla „obszaru nr 2” w granicach określonych w załączniku graficznym nr 2 obowiązują zasady określone w § 6 oraz § 9 do § 12

Ustala się dla wyznaczonych terenów o podstawowym przeznaczeniu dla lokalizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych na rysunku planu symbolami **1.ME.136a**, **1.ME.142a** :

- 1) utrzymanie istniejącej zabudowy mieszkaniowej z możliwością jej rozbudowy, przebudowy, remontów, z jednoczesnym porządkowaniem istniejącej zabudowy gospodarczej i użytkowanego terenu budowlanego;
- 2) działki budowlane powstałe w wyniku nowego podziału powinny mieć powierzchnię i kształt umożliwiające ich prawidłowe zagospodarowa-

- nia, zapewnioną dostępność komunikacyjną do każdej działki, możliwość sukcesywnego uzbrojenia komunalnego terenu i obiektów. Zalecana powierzchnia działki w wypadku podziału terenów – 1.000m²;
- 3) ustala się następujące zasady kształtowania nowych budynków mieszkalnych i usługowych oraz terenów wyznaczonych pod zabudowę w celu ochrony istotnych elementów krajobrazu gminy:
- a) wprowadza się rygor projektowania i realizowania obiektów budowlanych i związanych z nimi urządzeń w sposób uwzględniający następujące zasady:
 - aa) dachy budynków dwu- i wielospadowe, symetryczne, o kącie nachylenia 25° – 45°, 45° i więcej w zależności od otoczenia i położenia budynku, wielkości minimalne do 25° dopuszcza się w przypadku przebudowy ze stropodachu,
 - ab) wysokość budynków do 3 kondygnacji nadziemnych,
 - ac) materiały wykończeniowe:
 - ściany: kamień naturalny; cegła licowa; tynk zwykły i szlachetny; drewno (bale, deski, listwy, łaty itp.);
 - dachy: dachówka i blachodachówka; gont i gont bitumiczny; blacha;
 - ogrodzenie: siatka; kraty metalowe; żerdzie, kamień naturalny, cegła i elementy drewniane;
 - b) gabaryty i architektura projektowanych budynków powinny nawiązywać do istniejącego zainwestowania znajdującego się w sąsiedztwie terenu, na którym ma być realizowany nowy obiekt,
 - c) zakaz stosowania kolorów: pomarańczowego, niebieskiego, jaskrawoczerwonego, jaskrawożółtego i jaskrawozielonego (dotyczy pokryć dachowych i elewacji),
 - d) obowiązuje porządkowanie istniejącej zabudowy gospodarczej i użytkowanego terenu;
- 4) obowiązuje zapewnienie miejsc postojowych zgodnie z § 25;
- 5) zaopatrzenie w wodę pitną z wodociągu sieciowego lub lokalnego, a czasowo ze studni lokalnych;
- 6) odprowadzanie ścieków bytowych do sieci kanalizacyjnej. Do czasu objęcia poszczególnych terenów zabudowy siecią kanalizacji gminnej, dopuszcza się odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych, pod warunkiem zapewnienia wywozu nagromadzonych nieczystości do wyznaczonej stacji zlewnej ścieków oraz stosowanie atestowanych oczyszczalni przydomowych. Nie dopuszczalne jest rozsącanie nieoczyszczonych ścieków w gruncie, odprowadzanie ich do cieków, zbiorników wodnych, urządzeń melioracyjnych;
- 7) maksymalne zachowanie istniejących przebiegów pieszych, dojazdów, przejazdów, cieków, drzewostanu, ukształtowania terenu;
- 8) powierzchnia terenu przyrodniczo czynna minimum 60% powierzchni działki;
- 9) adaptacja istniejących usług i możliwość realizacji nowych z zastrzeżeniem, że oddziaływanie obiektu na środowisko powinno zamknąć się w granicach działki. Wyklucza się prowadzenie działalności usługowej powodującej emisję nieorganizowaną pyłów i odorów;
- 10) zachowanie istniejącej zabudowy zagrodowej z tym, że relacje zabudowa mieszkaniowa ekstensywna – zabudowa zagrodowa nie mogą powodować wzajemnych kolizji funkcjonalnych, ograniczenia dojazdów do pól, łąk, wód otwartych;
- 11) możliwość realizacji nowych budynków w ramach istniejącej zabudowy zagrodowej, pod warunkiem nie pogarszania istniejących warunków zamieszkania na sąsiednich nieruchomościach;
- 12) jako przeznaczenie uzupełniające, na wyznaczonych terenach, dopuszcza się zabudowę mieszkaniowo-pensjonatową z zalecaną powierzchnią działki minimum 1500m²;
- 13) dopuszcza się lokalizowanie budynków gospodarczych i garażowych w granicy działki, zaleca się ich sytuowanie bezpośrednio do ściany budynku na sąsiedniej działce;

§ 10

Ustala się dla wyznaczonych terenów o podstawowym przeznaczeniu dla lokalizacji działalności gospodarczej, oznaczonych na rysunku planu symbolami **1.AP.141a**:

- 1) utrzymanie istniejącej zabudowy z możliwością jej rozbudowy, przebudowy, remontu z jednoczesnym porządkowaniem istniejącej zabudowy gospodarczej i użytkowanego terenu oraz budowy nowych obiektów;
 - 2) gabaryty i architektura nowych i przebudowywanych budynków nie mogą powodować dysharmonii w najbliższym otoczeniu i zakłócać krajobrazu gminy – maksymalna wysokość obiektu 9 m liczona od powierzchni terenu do gzymsu;
 - 3) obowiązuje zapewnienie miejsc postojowych zgodnie z § 25;
 - 4) zaopatrzenie w wodę z wodociągu sieciowego gminnego, a czasowo ze studni lokalnych;
 - 5) odprowadzanie ścieków do sieci kanalizacyjnej. Zanieczyszczone ścieki deszczowe powinny być podczyszczane w lokalnych odstojnikach tłuszczu, oleju, piasku, błota przed wprowadzeniem do ciągów kanalizacyjnych.
- W przypadku wytwarzania agresywnych ścieków technologicznych powinny one podlegać neutralizacji i gromadzeniu w miejscu powstawania, a następnie wywóz ich do oczyszczalni ścieków. Wyklucza się rozsączkowanie nieoczyszczonych ścieków w gruncie, odprowadzanie ich do rzeki,

urządzeń melioracyjnych;

- 6) negatywne oddziaływanie działalności gospodarczej na środowisko powinno zamknąć się w granicach działki.

§ 11

Ustala się dla wyznaczonych terenów o podstawowym przeznaczeniu jako tereny upraw polowych, oznaczonych na rysunku planu symbolem **1.RP.137a**:

- 1) utrzymanie istniejących terenów upraw polowych z ograniczonym prawem do ich zabudowy, wyłącznie poprzez lokalizację obiektów służących obsłudze gospodarki rolnej i agroturystyce. Adaptacja istniejącej zabudowy;
- 2) utrzymanie istniejących zadrzewień śródpolnych z możliwością ich powiększenia;
- 3) zapewnienie możliwości dojazdu do pól;
- 4) w terenie znajduje się stanowisko archeologiczne (średniowiecze i nowożytność), oznaczone na rysunku planu symbolem graficznym i nr 5, objęte strefą ochrony konserwatorskiej - obowiązują ustalenia zawarte w § 21, ust. 2;
- 5) możliwość lokalizowania sieci i urządzeń infrastruktury technicznej dla obsługi gminy.

§ 12

Ustala się dla wyznaczonych terenów o podstawowym przeznaczeniu jako tereny zalesień, oznaczonych na rysunku planu symbolami **1.LZ.182a**:

- 1) utrzymanie istniejącej szkółki leśnej;
- 2) możliwość lokalizacji obiektów i urządzeń związanych z przeznaczeniem podstawowym;
- 3) maksymalna wysokość obiektu 9 m liczona od powierzchni terenu do gzymsu;
- 4) warunki określone w pkt 3) nie dotyczą niezbędnych urządzeń technologicznych;
- 5) dopuszcza się możliwość lokalizacji infrastruktury technicznej, dróg wewnętrznych;
- 6) prowadzenie działalności związanej z zalesieniami terenów wymaga uzgodnienia w trybie przepisów odrębnych.

§ 13

GÓRKI MAŁE – jednostka strukturalna 2

Dla „obszaru nr 3” w granicach określonych w załączniku graficznym nr 3 ustala się:

1. Jednostka obejmuje całość obszaru wsi Górki Małe.
2. Ustalenia dla jednostki strukturalnej 2 zawarte są od § 13 do § 14 niniejszej uchwały i na rysunku planu nr 3.
3. Jednostka o ograniczonych walorach i umiarkowa-

nych przestrzennych warunkach rozwoju.

4. Teren położony w otulinie Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego – zasady zagospodarowania zgodnie z § 22, ust. 4.

§ 14

Ustala się dla wyznaczonych terenów o podstawowym przeznaczeniu dla lokalizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych na rysunku planu symbolem **2.ME.21a** znajdujących się w pobliżu rzeki Brennicy i drogi powiatowej:

- 1) utrzymanie istniejącej zabudowy mieszkaniowej z możliwością jej rozbudowy, przebudowy, remontu, z jednoczesnym porządkowaniem istniejącej zabudowy gospodarczej i użytkowanego terenu budowlanego;
- 2) w istniejących gospodarstwach rolnych możliwość lokalizacji obiektów i urządzeń związanych z działalnością rolniczą – hodowlaną;
- 3) lokalizacja obiektów i urządzeń określonych w punkcie 2) w odległości min 10m od granicy sąsiednich terenów mieszkaniowych;
- 4) w celu ograniczenia ewentualnych uciążliwości wynikających z prowadzonej działalności rolniczej (hodowlanej) zaleca się urządzenie pasa zieleni izolacyjnej od strony przyległej zabudowy mieszkaniowej;
- 5) działki budowlane powstałe w wyniku nowego podziału powinny mieć powierzchnię i kształt umożliwiające ich prawidłowe zagospodarowanie, zapewnioną dostępność komunikacyjną oraz możliwość sukcesywnego uzbrojenia komunalnego terenu i obiektów. Zalecana powierzchnia działki w wypadku podziału terenów – 1.000m²;
- 6) ustala się następujące zasady kształtowania nowych budynków mieszkalnych i usługowych oraz terenów wyznaczonych pod zabudowę w celu ochrony istotnych elementów krajobrazu gminy:
 - a) wprowadza się rygor projektowania i realizowania obiektów budowlanych i związanych z nimi urządzeń w sposób uwzględniający następujące zasady:
 - aa) dachy budynków dwu- i wielospadowe, symetryczne, o kącie nachylenia 25° – 45°, 45° i więcej w zależności od otoczenia i położenia budynku, wielkości minimalne do 25° dopuszcza się w przypadku przebudowy ze stropodachu
 - ab) wysokość budynków do 3 kondygnacji nadziemnych,
 - ac) materiały wykończeniowe:
 - ściany: kamień naturalny; cegła licowa; tynk zwykły i szlachetny; drewno (bale, deski, listwy, łaty itp.);
 - dachy: dachówka i blachodachówka; gont i gont bitumiczny; blacha;
 - ogrodzenie: siatka; kraty metalowe; żerdzie,

- kamień naturalny, cegła i elementy drewniane;
- ad)warunek określony w ppk ac) nie dotyczy urządzeń i obiektów związanych bezpośrednio z prowadzoną działalnością rolniczą
- b) gabaryty i architektura projektowanych budynków powinny nawiązywać do istniejącego zainwestowania znajdującego się w sąsiedztwie terenu, na którym ma być realizowany nowy obiekt;
- c) zakaz stosowania kolorów: pomarańczowego, niebieskiego, jaskrawoczerwonego, jaskrawożółtego i jaskrawozielonego (dotyczy pokryć dachowych i elewacji);
- d) obowiązuje porządkowanie istniejącej zabudowy gospodarczej i użytkowanego terenu;
- 7) obowiązuje zapewnienie miejsc postojowych zgodnie z § 25;
- 8) zaopatrzenie w wodę z wodociągu sieciowego gminnego lub lokalnego, dopuszcza się indywidualne ujęcia wody za pośrednictwem studni kopanych lub wierconych;
- 9) odprowadzenie ścieków bytowych do sieci kanalizacyjnej. Do czasu objęcia poszczególnych terenów zabudowy siecią kanalizacji gminnej dopuszcza się odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych, pod warunkiem zapewnienia wywozu nagromadzonych nieczystości do wyznaczonej stacji zlewnej ścieków, stosowanie atestowanych oczyszczalni przydomowych. Niedopuszczalne jest rozsącanie nieoczyszczonych ścieków w gruncie, odprowadzanie ich do cieków, zbiorników wodnych, urządzeń melioracyjnych;
- 10)maksymalne zachowanie istniejących przejść pieszych, dojazdów, przejazdów, cieków, drzewostanu, ukształtowania terenu;
- 11)powierzchnia terenu przyrodniczo czynna minimum 40% powierzchni działek;
- 12)adaptacja istniejących i możliwość lokalizacji usług z zastrzeżeniem, że oddziaływanie obiektu na środowisko powinno zamknąć się w granicach działki.
Wyklucza się prowadzenie działalności usługowej powodującej emisję niezorganizowaną pyłów i odorów;
- 13)w dolinie rzeki Brennicy na odcinkach nieobwałowanych obowiązuje zachowanie naturalnych formacji roślinnych, zakaz zabudowy obiektów mieszkaniowych i towarzyszących im gospodarczych bezpośrednio przy rzece w odległości mniejszej niż 15m od linii brzegowej, a także uniemożliwiania przechodzenia i przejazdu przez ten obszar, za wyjątkiem prac konserwacyjnych;
- 14)zakaz wykonywania nowych obiektów budowlanych w odległości mniejszej niż 50m od wałów przeciwpowodziowych, kopania studni, sadzawek itp. ewentualne odstępstwo od tego zakazu może być dokonane zgodnie z ustaleniami przepisów

- szczególnych;
- 15)obszar objęty strefą zagrożoną zalewaniem i podtopieniem, na obszarze której, obowiązują ograniczenia we wznoszonych obiektach budowlanych na podstawie przepisów szczególnych, za wyjątkiem prac remontowych;
- 16)zakaz lokalizowania nowych budynków w pasie gruntu o szerokości 25m od ściany lasu,
- 17)dopuszcza się lokalizowanie budynków gospodarczych, garażowych i innych urządzeń gospodarczych w granicach pomiędzy działkami objętymi ustaleniami planu

§ 15

BRENNA BUKOWA – jednostka strukturalna 7

Dla „obszaru nr 4” w granicach określonych w załączniku graficznym nr 4a, 4b, 4c, 4d, 4e, 4f, 4g, ustala się:

1. Jednostka strukturalna 7 Brenna Bukowa wchodzi w skład wsi Brenna.
2. Ustalenia dla jednostki strukturalnej 7 zawarte są od § 15 do § 16 niniejszej uchwały i na rysunku planu nr 4a, 4b, 4c, 4d, 4e, 4f, 4g.
3. Bukowa to w polityce przestrzennej gminy obszar koncentracji obsługi ruchu turystycznego i wypoczynkowego na terenie gminy, zarówno w sezonie letnim jak i zimowym. Liczne miejsca noclegowe i urządzenia dla sportów zimowych. Trasy krajoznawcze.
4. Teren położony w Parku Krajobrazowym Beskidu Śląskiego – jednostka planu **7.ME.1a, 7.ME.12a, 7.ME.15a, 7.ME.16a, 7.ME.17a, 7.ME.98a, 7.ME.107a** i otulinie – pozostałe jednostki. Zasady zagospodarowania zgodnie z § 22, ust. 4.

§ 16

Ustala się dla wyznaczonych terenów o podstawowym przeznaczeniu dla lokalizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, a oznaczonych na rysunku planu symbolami: **7.ME.1a, 7.ME.12a, 7.ME.15a, 7.ME.16a, 7.ME.17a, 7.ME.28a, 7.ME.32a, 7.ME.36a, 7.ME.41a, 7.ME.42a, 7.ME.43a, 7.ME.53a, 7.ME.54a, 7.ME.58a, 7.ME.63a, 7.ME.64a, 7.ME.65a, 7.ME.67a, 7.ME.73a, 7.ME.79a, 7.ME.98a, 7.ME.107a, 7.ME.124a, 7.ME.127a, 7.ME.145a,**

- 1) utrzymanie istniejącej zabudowy mieszkaniowej z możliwością jej rozbudowy, przebudowy, remontu, z jednoczesnym porządkowaniem istniejącej zabudowy gospodarczej i użytkowanego terenu budowlanego;
- 2) działki budowlane powstałe w wyniku nowego podziału powinny mieć powierzchnię i kształt umożliwiające ich prawidłowe zagospodarowanie, zapewnioną dostępność komunikacyjną oraz możliwość sukcesywnego uzbrojenia komunalnego terenu i obiektów. Zalecana powierzchnia działki

- w wypadku podziału terenów – 1.000m²;
- 3) ustala się następujące zasady kształtowania nowych budynków mieszkalnych i usługowych oraz terenów wyznaczonych pod zabudowę w celu ochrony istotnych elementów krajobrazu gminy:
- a) wprowadza się rygor projektowania i realizowania obiektów budowlanych i związanych z nimi urządzeń w sposób uwzględniający następujące zasady:
 - aa) dachy budynków dwu- i wielospadowe, symetryczne, o kącie nachylenia 25° – 45°, 45° i więcej w zależności od otoczenia i położenia budynku, wielkości minimalne do 25° dopuszcza się w przypadku przebudowy ze stropodachu,
 - ab) wysokość budynków do 3 kondygnacji nadziemnych,
 - ac) materiały wykończeniowe:
 - ściany: kamień naturalny; cegła licowa; tynk zwykły i szlachetny; drewno (bale, deski, listwy, łaty itp.);
 - dachy: dachówka i blachodachówka; gont i gont bitumiczny; blacha;
 - ogrodzenie: siatka; kraty metalowe; żerdzie; kamień naturalny, cegła i elementy drewniane;
 - b) gabaryty i architektura projektowanych budynków powinny nawiązywać do istniejącego zainwestowania znajdującego się w sąsiedztwie terenu, na którym ma być realizowany nowy obiekt,
 - c) zakaz stosowania kolorów: pomarańczowego, niebieskiego, jaskrawoczerwonego, jaskrawożółtego i jaskrawozielonego (dotyczy pokryć dachowych i elewacji),
 - d) obowiązuje stałe porządkowanie istniejącej zabudowy gospodarczej i użytkowanego terenu;
 - 4) obowiązuje zapewnienie miejsc postojowych zgodnie z § 25;
 - 5) zaopatrzenie w wodę pitną z wodociągu sieciowego lub lokalnego, a czasowo ze studni lokalnych;
 - 6) odprowadzanie ścieków bytowych do sieci kanalizacyjnej. Do czasu objęcia poszczególnych terenów zabudowy siecią kanalizacji gminnej, dopuszcza się odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych, pod warunkiem zapewnienia wywozu nagromadzonych nieczystości do wyznaczonej stacji zlewnej ścieków; stosowanie atestowanych oczyszczalni przydomowych. Nie dopuszczalne jest rozsączanie nieoczyszczonych ścieków w gruncie, odprowadzanie ich do cieków, zbiorników wodnych, urządzeń melioracyjnych;
 - 7) maksymalne zachowanie istniejących przebiegów pieszych, dojazdów, przejazdów, cieków, drzewostanu, ukształtowania terenu;
 - 8) powierzchnia terenu przyrodniczo czynna minimum 60% powierzchni działki;
 - 9) adaptacja istniejących usług i możliwość realizacji nowych z zastrzeżeniem, że oddziaływanie obiektu

- na środowisko powinno zamknąć się w granicach działki. Wyklucza się prowadzenie działalności usługowej powodującej emisję niezorganizowaną pyłów i odorów;
- 10) zachowanie istniejącej zabudowy zagrodowej z tym, że relacje zabudowa mieszkaniowa ekstensywna – zabudowa zagrodowa nie mogą powodować wzajemnych kolizji funkcjonalnych, ograniczenia dojazdów do pól, łąk, wód otwartych;
- 11) możliwa realizacja nowych budynków w ramach istniejącej zabudowy zagrodowej, pod warunkiem nie pogarszania istniejących warunków zamieszkania na sąsiednich nieruchomościach;
- 12) jako przeznaczenie uzupełniające, na wyznaczonych terenach, dopuszcza się zabudowę mieszkaniowo-pensjonatową z zalecaną powierzchnią działki – 1500m²;
- 13) usługi o charakterze ogólnodostępnym powinny być lokalizowane w nawiązaniu do drogi powiatowej, jednak bez zakłócania ruchu na tej drodze;
- 14) w stosunku do terenów położonych w bezpośredniej bliskości z rzeką Brennicą obowiązuje:
 - a) zakaz grodzenia nieruchomości przyległych do powierzchni wód publicznych na odcinkach nieobwałowanych w odległości mniejszej niż 15m od linii brzegu, a także zakazywania lub uniemożliwiania przechodzenia przez ten obszar, za wyjątkiem wykonywania robót konserwacyjnych,
 - b) w miejscach obwałowań rzeki obowiązuje zakaz w odległości mniejszej od 50m od stopy wałów przeciwpowodziowych wykonywania obiektów budowlanych, kopania studni, sadzawek itp. ewentualne odstępstwo od tego zakazu może być dokonane w rozumieniu przepisów szczególnych za zgodą zarządcy rzeki;
- 15) zakaz lokalizowania nowych budynków w pasie gruntu o szerokości 25m od ściany lasu za wyjątkiem terenów zabudowanych bądź o dokonanych już podziałach, przeznaczonych pod zabudowę, przy czym nowe obiekty budowlane lokalizować ze względów bezpieczeństwa możliwie jak najdalej od ściany lasu;
- 16) dopuszcza się lokalizowanie budynków gospodarczych i garażowych w granicach działki, zaleca się sytuowanie ich bezpośrednio do ściany budynku na sąsiedniej działce;
- 17) dla wszystkich terenów obowiązują ustalenia zawarte w § 22 ust. 6

§ 17

BRENNA LEŚNICA – jednostka strukturalna 5
Dla „obszaru nr 5” w granicach określonych w załączniku graficznym nr 5 ustala się:

1. Jednostka strukturalna 5 Brenna Leśnica wchodzi w skład wsi Brenna.

2. Ustalenia jednostki strukturalnej 5 zawarte są od § 17 do § 20 niniejszej uchwały i na rysunku planu nr 5.
3. Brenna Leśnica to w polityce przestrzennej gminy obszar koncentracji obiektów i urządzeń turystyczno-rekreacyjnych, zarówno dla wypoczynku letniego jak i zimowego, związanego z wodą, lasami, jak i urządzeniami dla sportów narciarskich.
4. Teren położony w otulinie Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego – zasady zagospodarowania zgodnie z § 22, ust. 4.

§ 18

1. Ustala się dla wyznaczonego terenu o podstawowym przeznaczeniu dla lokalizacji działalności usługowej różnego rodzaju związanej z obsługą potrzeb turystycznych, sportowych i noclegowych, oznaczonej na rysunku planu symbolem **5.UT.139a**:
 - 1) zachowanie istniejących obiektów z możliwością rozbudowy, remontu i przebudowy z jednoczesnym porządkowaniem użytkowanego terenu oraz budowy nowych obiektów;
 - 2) zapewnienie miejsc postojowych zgodnie z § 25;
 - 3) zaopatrzenie w wodę z wodociągu sieciowego lub lokalnego, a czasowo ze studni lokalnych;
 - 4) w pasie o szerokości 25m od terenów 5.WO.242a ustala się zakaz zabudowy
 - 5) odprowadzanie ścieków do kanalizacji gminnej z dopuszczeniem rozwiązań określonych w Rozdziale 4 niniejszej uchwały.

§ 19

Ustala się dla wyznaczonego terenu o podstawowym przeznaczeniu jako tereny większych kompleksów łąk, oznaczonego na rysunku planu symbolem **5.RŁ.138a**:

- 1) utrzymanie kompleksów łąk jako istotnych elementów ekosystemu, bez prawa lokalizowania nowych obiektów kubaturowych;
- 2) utrzymanie istniejących kompleksów zadrzewień wraz z możliwością ich powiększenia;
- 3) zapewnienie możliwości dojazdu do łąk;
- 4) zapewnienie możliwości dojazdu do urządzeń melioracyjnych;
- 5) w wypadku występowania lub odkrycia stanowisk archeologicznych należy je oznaczyć, zabezpieczyć i powiadomić służbę ochrony zabytków.

§ 20

Ustala się dla wyznaczonego terenu o podstawowym przeznaczeniu jako tereny wód otwartych a oznaczonych na rysunku planu symbolem **5.WO.242a**:

- 1) możliwość rekreacyjnego zagospodarowania brzegów rzeki, zbiorników wodnych w sposób nie

- naruszający funkcjonowania rzeki;
- 2) zabezpieczenie wód przed ich zanieczyszczeniem poprzez zakaz wpuszczania do wód nieoczyszczonych ścieków i poprzez stałą modernizację systemu melioracji;
- 3) zakaz wykorzystywania naturalnych obniżen terénów jako miejsc usuwania odpadów;
- 4) wszelkie działania związane z realizacją urządzeń wodnych na rzece i zbiornikach, oraz z wykorzystaniem wód dla różnych potrzeb wymagających specjalistycznych opracowań i zgody zarządcy wód.

Rozdział 3

Zasady zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie

§ 21

Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenów lub obiektów środowiska kulturowego podlegających ochronie.

1. Wyznacza się strefę częściowej ochrony konserwatorskiej „B”, w której obowiązują :
 - 1) przedmiotem ochrony w strefie „B” są obiekty zabytkowe do objęcia gminną ewidencją zabytków i ich otoczenie;
 - 2) każda działalność inwestycyjna, w tym wszelkie prace remontowe i konserwatorskie, zmiana sposobu użytkowania i zagospodarowania obiektów wg zakresu określonego w pkt 1 wymaga uzyskania opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - 3) wycinka starodrzewu w otoczeniu obiektów zabytkowych określonych strefą „B” wymaga uzyskania opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
2. Wyznacza się strefę obserwacji archeologicznej „OW”
 - 1) przedmiotem ochrony jest stanowisko archeologiczne oznaczone nr 5 na rysunku planu nr 2 – „obszar nr 2” w Górkach Wielkich (nr AZP 109-46, chronologia – średniowiecze);
 - 2) strefę ochrony stanowisk archeologicznych określa się obszarem o promieniu około 40m od centrum stanowiska zaznaczonego na mapie;
 - 3) dla terenów objętych strefą obserwacji archeologicznej „OW” wszelkie inwestycje liniowe, tj w szczególności budowę podziemnych sieci infrastruktury technicznej oraz inwestycje drogowe wymagają uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

§ 22

Ustala się następujące zasady zagospodarowania w zakresie ochrony środowiska:

1. ochrona zasoby wód podziemnych;
 - 1) Główne Zbiorniki Wód Podziemnych – zagospodarowanie terenów w sposób nie powodujący przedostawanie się zanieczyszczeń do wód podziemnych;
 - a) nr 347 „Dolina rzeki górna Wisła”, w obrębie obszaru wysokiej ochrony wód podziemnych (ONO) – zbiornik porowy, zbudowany z utworów czwartorzędowych, wody poziomu czwartorzędowego bardzo słabo izolowane, silnie narażone na zanieczyszczenia z powierzchni,
 - b) nr 348 „Zbiornik warstw Godula (Beskid Śląski)” – zbiornik szczelinowo-porowy, fli-szowy, zbudowany z utworów kredy,
 - 2) ujęcie wody „Pogórze” - ochrona wód podziemnych według zakazów, nakazów i ograniczeń ujętych w decyzji Nr OS-I-6210/64/97 z dnia 22.12.1997 r. dla strefy ochrony pośredniej zewnętrznej ujęcia wody.
2. Ochrona wód powierzchniowych, obowiązuje:
 - 1) rozwój infrastruktury technicznej, szczególnie w zakresie kanalizacji sanitarnej;
 - 2) ochrona stref ekologicznych rzek i potoków wraz z obudową biologiczną przed zainwestowaniem:
 - a) wzdłuż potoków i cieków pozostawić pasy wolne od zabudowy o szer. min. 5,0m,
 - b) zakaz grodzenia nieruchomości w odległości mniejszej 1,5m od krawędzi potoku,
 - c) regulacja potoków, cieków wodnych i rowów melioracyjnych przy pomocy metod i materiałów ekologicznie nieszkodliwych,
 - d) unikanie zmian stosunków wodnych, poprzez przegradzanie dolin naturalnego spływu wód, różnego rodzaju zainwestowaniem;
 - 3) zakaz budowy niekontrolowanych indywidualnych ujęć wody dla potrzeb budownictwa letniskowego;
 - 4) rozwój lokalnych wodociągów bazujących na ujęciach głębinowych;
 - 5) na terenach zagrożonych powodzią zakaz zabudowy.
3. W zakresie ochrony przed hałasem wibracjami i promieniowaniem elektromagnetycznym ustala się:
 - 1) zakaz przekraczania dopuszczalnych norm hałasu na terenach akustycznie chronionych, stosownie do przepisów odrębnych z zakresu ochrony środowiska, tj.: na terenach oznaczonych symbolami:
 - a) ME jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną,
 - b) UT jak dla terenów rekreacyjno – wypoczynkowych poza miastem,
 - 2) zakaz lokalizacji urządzeń mogących powodować ponadnormatywne wibracje,
 - 3) obowiązek spełnienia określonych w przepisach odrębnych wymogów dotyczących ochrony przed promieniowaniem jonizującym i polami elektromagnetycznymi.
4. Ustala się granicę Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego wraz z otuliną zgodnie z Rozporządzeniem Wojewody Bielskiego Nr 10/98 z dnia 16 czerwca 1998 roku w sprawie utworzenia Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego wraz z otuliną (Dz. Urz. Woj. Bielskiego Nr 9/98, poz. 111). Zasady i kierunki zagospodarowania w Parku i otulinie:
 - 1) ochrona dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego,
 - 2) ochrona środowiska i krajobrazu przed:
 - a) zakłóceniem stosunków wodnych, w tym poprzez wprowadzenie stref wolnych od zabudowy i ogrodzeń w pasie 10m od obrzeży cieków, z rygiem ochrony zieleni nadwodnej (minimum 5m od górnej krawędzi skarpy potoków Krzywaniec Górecki, Wschodnica, Krzywaniec Lipowiecki – odcinek ujściowy),
 - b) degradacją gleby i szaty roślinnej,
 - c) zanieczyszczeniami powietrza,
 - d) zakłóceniami harmonii w krajobrazie – architektura nowych obiektów (forma i detal) powinna nawiązywać do tradycji regionu z uwzględnieniem lokalnych warunków sytuowania budynków;
 - 3) czynna ochrona środowiska poprzez:
 - a) likwidację lub ograniczenie na terenie Parku działalności gospodarczej szkodliwej dla środowiska,
 - b) prawidłową politykę przestrzenną,
 - c) utrzymanie, odnawianie i wzbogacanie zasobów przyrodniczych, krajobrazowych kulturowych;
 - 4) prowadzenie gospodarki rolnej, leśnej i łowieckiej w sposób umożliwiający realizację celów, dla których został powołany Park Krajobrazowy;
 - 5) rozwiązania projektowe dotyczące zespołów wypoczynkowych, wyciągów narciarskich, tras zjazdowych, obiektów towarzyszących, szlaków turystycznych należy każdorazowo uzgadniać z Zespołem Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego.
5. Obejmuje się ochroną drzewa uznane za pomniki przyrody Uchwałą Nr XVIII/152/04 Rady Gminy w Brennej z dnia 16.03.2004 r.:
 - 1) Jarzab szwedzki Sorbus intermedia o obwodzie pnia 245 cm, rosnący na parceli nr 173/1, na skraju lasu przy ogrodzeniu od strony południowej,
 - 2) Wiąz górski Ulmus glabra o obwodzie 345 cm, rosnącym na parceli 64/3, w południowo-wschodniej części zadrzewienia na skarpie

Góry Bucze,

- 3) Dąb szypułkowy *Quercus robur* o obwodzie pnia 430 cm, rosnący na parceli nr 66/3 w środkowej części zadrzewienia na skarpie Góry Bucze,
 - 4) Jesion wyniosły *Fraxinus excelsior* o obwodzie pnia 395 cm, rosnący na parceli nr 146/4 w alei przy drodze polnej na północno-zachodnich stokach Góry Bucze,
 - 5) Grab zwyczajny *Carpinus betulus* o obwodzie pnia 260 cm, rosnący na parceli nr 66/3 w zadrzewieniu na skarpie Góry Burze w części środkowej,
 - 6) Dąb szypułkowy *Quercus robur* o obwodzie pnia 415 cm, rosnący na parceli nr 72 w zadrzewieniu na stoku północno-zachodnim, poniżej terenów rolnych RSP Bucze,
 - 7) Klon jawor *Acer pseudoplatanus* o obwodzie pnia 270 cm, rosnący na parceli nr 302/1 w zadrzewieniu wzdłuż potoku u północnego podnóża Góry Bucze,
 - 8) Czereśnia ptasia *Cerasium avium* o obwodzie pnia 235 cm, rosnąca na parceli nr 154/1 na brzegu lasu na północno-zachodnich stokach Góry Bucze,
 - 9) Klon jawor *Acer pseudoplatanus* o obwodzie pnia 285 cm, rosnący na parceli 154/1 na zachód od szczytu Góry Bucze,
 - 10) Czereśnia ptasia *Cerasium avium* o obwodzie pnia 225 cm, rosnąca na parceli 173/2, na skraju polany od strony południowej Góry Bucze,
 - 11) Grab zwyczajny *Carpinus betulus* o obwodzie pnia 250 cm, rosnący na parceli 272, w zadrzewieniu wzdłuż potoku u północnego podnóża Góry Bucze.
6. W celu przeciwdziałania skutkom ruchów masowych gruntu ustala się :
- 1) w terenach zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych :
 - a) każdą inwestycję budowlaną należy poprzedzić dokumentacją geologiczno-inżynierską określającą możliwości zabudowy,
 - b) zakaz odprowadzania wszystkich wód do gruntu,
 - 2) w pozostałych terenach o nachyleniu powyżej 11 stopni wykonać badania geotechniczne dla określenia warunków posadowienia.
7. Na terenie gminy utrzymuje się przebieg oraz lokalizację istniejących szlaków turystycznych:
- 1) obowiązuje zapewnienie swobodnego dostępu do wytyczonych szlaków turystycznych,
 - 2) obowiązuje zakaz przegradzania szlaków turystycznych przechodzących przez grunty prywatne.

Rozdział 4

Zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 23

1. Wyznacza się tereny komunikacji z przeznaczeniem podstawowym na ulice i drogi oraz związane z nimi węzły drogowe, które na rysunku planu w zależności od klas, oznaczone są symbolami:
KL – drogi i ulice lokalne
KD – drogi i ulice dojazdowe
2. Pozostałe istniejące drogi nie pokazane na rysunku planu zachowuje się jako drogi wewnętrzne.
3. Na terenach wyznaczonych pod komunikację, o których mowa w ust. 1, w obrębie linii rozgraniczających dopuszcza się:
 - 1) prowadzenie komunikacji zbiorowej i lokalnej na drogach i ulicach oznaczonych symbolami KZ;
 - 2) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na warunkach określonych w przepisach szczególnych i w uzgodnieniu z zarządcą drogi,
 - 3) lokalizację zieleni izolacyjnej pod warunkiem nie utrudniania organizacji ruchu.
4. Wyznacza się na terenie gminy układ szlaków pieszo-rowerowych pokazany na rysunku planu.

§ 24

1. Dla poszczególnych dróg i ulic, w zależności od klas, ustala się:
 - 1) droga lokalna KL – szerokość w liniach rozgraniczających 15m – droga powiatowa nr S 2603 (dla „obszaru nr 5”)
 - 2) drogi dojazdowe KD - szerokość w liniach rozgraniczających 10m;
 - 3) drogi wewnętrzne – nie pokazane na rysunku planu ustala się:
 - a) utrzymanie istniejących dróg wewnętrznych,
 - b) dla nowych dróg wewnętrznych szerokość w liniach rozgraniczających 6m,
2. Minimalne odległości linii zabudowy obiektów budowlanych od krawędzi jezdni dla poszczególnych kategorii dróg wynoszą:
 - 1) od drogi klasy zbiorczej ul. Bukowa (dla obszaru **7.ME.28a, 7.ME.32a, 7.ME.41a, 7.ME.43a, 7.ME.45a, 7.ME.53a, 7.ME.54a, 7.ME.63a, 7.ME.64a, 7.ME.65a, 7.ME.124a, 7.ME.127a**)
 - a) w terenach zabudowanych – 12,5m,
 - b) w terenach otwartych 15m;
 - 2) dla dróg oznaczonych symbolem KL:
 - a) w terenach zabudowanych 7,5m,
 - b) w terenach otwartych 12m;
 - 3) dla dróg oznaczonych symbolem KD:
 - a) w terenach zabudowanych 7m,
 - b) w terenach otwartych 10m.

§ 25

W zakresie wyznaczania miejsc parkingowych lub postojowych na danej nieruchomości ustala się następujące wielkości:

- 1) zabudowa mieszkaniowa – 2 stanowiska, wliczając w to garaż;
- 2) pensjonaty – 1 stanowisko na 4 miejsca noclegowe;
- 3) obiekty sportowe – 10-20 stanowisk na 100 użytkowników;
- 4) restauracje i kawiarnie – 10-25 stanowisk na 100 miejsc;
- 5) sale widowiskowe – 10-20 stanowisk na 100 miejsc;
- 6) biura, urzędy 3 – 10 stanowisk na 100m² pow.;
- 7) obiekty handlowe 3 – 15 stanowisk na 100m² pow. sprzedaży.

§ 26

W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- 1) zaopatrzenie w wodę z sukcesywnie rozbudowywanych wodociągów na terenie gminy;
- 2) do czasu realizacji wodociągu zaopatrzenie w wodę z lokalnych, indywidualnych bądź grupowych ujęć wody oraz studni lokalnych;
- 3) dla terenów odległych od sieci wodociągowej dopuszcza się lokalne wodociągi bądź studnie jako rozwiązania docelowe.

§ 27

W zakresie odprowadzania ścieków ustala się:

- 1) odprowadzanie ścieków sanitarnych w systemie grawitacyjnym i grawitacyjno-pompowym, docelowo poprzez sukcesywnie budowaną gminną sieć kanalizacji sanitarnej do oczyszczalni ścieków w Skoczowie;
- 2) dla terenów w rejonie Bucze i Za Witalusz do oczyszczalni ścieków w Skoczowie;
- 3) dla terenów Górki Małe dla okresu przejściowego dopuszcza się możliwość budowy lokalnych oczyszczalni ścieków dla rejonów Łączka i Lipowska, z docelowym skierowaniem ścieków do oczyszczalni w Skoczowie;
- 4) możliwość budowy, w miarę narastających potrzeb, przepompowni ścieków;
- 5) do czasu realizacji gminnego systemu kanalizacji sanitarnej oraz dla terenów odległych od sieci, dopuszcza się:
 - a) odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych, pod warunkiem zapewnienia wywozu nagromadzonych nieczystości do wyznaczonej stacji zlewnej ścieków,
 - b) stosowanie małych atestowanych oczyszczalni przydomowych i przy obiektowych;
- 9) w przypadku wytwarzania agresywnych ścieków technologicznych obowiązuje ich neutralizacja i gromadzenie w miejscu ich powstawania, a następnie wywóz do oczyszczalni ścieków;
- 10) odprowadzanie ścieków deszczowych poprzez spływ powierzchniowy. Przy stosowaniu ciągów kanałowych dla odprowadzenia wód opadowych

z terenów utwardzonych, wyloty do odbiornika należy wyposażyć w separatory,

- 11) Zakaz odprowadzania wód opadowych do rowów przydrożnych
- 12) Odprowadzenie ścieków deszczowych do istniejących cieków na warunkach administratora cieku i organów ochrony środowiska, docelowo do kanalizacji deszczowej.

§ 28

W zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się:

- 1) zaopatrzenie w gaz ziemny do celów gospodarczych i grzewczych z istniejących i projektowanych gazociągów średniego ciśnienia, na zasadach określonych w przepisach szczególnych;
- 2) zasady lokalizacji gazociągów na podstawie przepisów szczególnych określających warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe;
- 3) w jednostce strukturalnej 1 – Górki Wielkie utrzymuje się przebieg gazociągu wysokiego ciśnienia Ø 250 mm wraz ze strefą określoną w przepisach szczególnych oraz stację redukcyjno-pomiarową pierwszego stopnia (I°).

§ 29

W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:

- 1) adaptacji trwałej podlegają istniejące elementy systemu energetycznego, tj.:
 - a) linie napowietrzne 15 kV,
 - b) stacje transformatorowe 15/0,4 kV,
 - c) linie niskiego napięcia;
- 2) modernizacja i rozbudowa sieci rozdzielczych średniego i niskiego napięcia w uzgodnieniu z właściwym zakładem energetycznym;
- 3) w celu ochrony przed szkodliwym oddziaływaniem pól elektroenergetycznych, wzdłuż napowietrznych linii elektroenergetycznych, ustala się niezbędność stref ochronny zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 30

W zakresie ogrzewania ustala się:

- 1) zaopatrzenie w energię ciepłą z lokalnych źródeł ciepła;
- 2) w lokalnych źródłach ciepła stosować paliwa ekologiczne, w tym gaz ziemny przewodowy, olej opałowy niskosiarkowy, energię elektryczną, gaz płynny, odnawialne źródła energii;
- 3) sukcesywna eliminacja istniejących, nieekologicznych źródeł ciepła.

§ 31

W zakresie telekomunikacji ustala się:

- 1) adaptacji trwałej podlegają istniejące linie i łącza

- telefoniczne;
- 2) wyposażenie w łącza telefoniczne z istniejących i projektowanych linii telefonicznych w uzgodnieniu z operatorem sieci;
 - 3) obsługa abonentów za pośrednictwem indywidualnych podłączeń stacjonarnych i aktywacji telefonów komórkowych na warunkach określonych przez operatorów sieci (systemów).

§ 32

W zakresie gospodarki odpadami ustala się:

- 1) obowiązek wyposażenia poszczególnych nieruchomości w urządzenia do gromadzenia odpadów;
- 2) obowiązek prowadzenia segregacji odpadów oraz systematycznego ich wywozu;
- 3) obowiązek wyposażenia terenów sportowych, rekreacyjnych, intensywnego ruchu pieszego, a także parkingów w kosze na odpadki;
- 4) dla prowadzących działalność gospodarczą obowiązek posiadania uregulowanego stanu formalno-prawnego w zakresie gospodarki odpadami.

§ 33

W zakresie melioracji ustala się:

- 1) zachowanie i utrzymanie istniejących rowów i systemów melioracyjnych, oraz realizację nowych urządzeń;
- 2) zakaz ograniczania dostępu do rowów melioracyjnych poprzez ich wygradzanie;
- 3) w przypadku podejmowania działań inwestycyjnych na obszarze wyposażonym w urządzenia melioracyjne, inwestor zobowiązany jest do zaprojektowania, zabezpieczenia bądź przebudowy istniejących systemów melioracyjnych w porozumieniu z administratorem urządzeń wodnych.

Rozdział 5

Zasady i warunki podziału oraz scalania i podziału nieruchomości objętych planem

§ 34

1. Projektowane do wydzielenia działki muszą spełniać wymogi dla ustalonych w planie funkcji i przeznaczenia, z uwzględnieniem przepisów w zakresie gospodarki nieruchomościami oraz określonych w planie zasad obsługi komunikacyjnej.
2. Kształt i powierzchnia projektowanych działek budowlanych winna umożliwić ich zabudowę i zagospodarowanie zgodnie z projektowanym przeznaczeniem terenu z uwzględnieniem przepisów odrębnych przy zachowaniu stref ochronnych od istniejącego uzbrojenia terenu.
3. Zalecana powierzchnia nowo wydzielanych działek z prawem zabudowy:
 - w terenach oznaczonych ME – 1000m²

- dla zabudowy mieszkaniowo-pensjonatową jako przeznaczenie uzupełniające – 1500m²;
 - dla pozostałych terenów – powierzchnia działek powinna zapewnić zabezpieczenie potrzeb kształtowania zabudowy, parkingowych i zieleni izolacyjnej.
4. Jeżeli istniejące wydzielone drogi posiadają szerokość umożliwiającą właściwe funkcjonowanie ruchu – po uzgodnieniu z zarządcą drogi nie ustala się obowiązku wydzielania dodatkowego pasa określonego linią rozgraniczającą drogi.

Rozdział 6

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§ 35

Wszystkie tereny, dla których plan ustala określone przeznaczenie, mogą być zagospodarowane, urządzone i użytkowane tymczasowo w sposób dotychczasowy, do czasu zagospodarowania ich zgodnie z docelowym przeznaczeniem.

Rozdział 7

Przepisy końcowe

§ 36

W odniesieniu do nieruchomości, których wartość wzrosła w wyniku uchwalenia niniejszego planu, a właściciel lub użytkownika wieczystą ją sprzedaje w terminie do pięciu lat od dnia obowiązywania niniejszej uchwały – ustala się opłatę w stosunku procentowym do wzrostu wartości nieruchomości, w następującej wielkości:

- 1) dla terenów oznaczonych symbolami ME – 15% (słownie: piętnaście procent),
- 2) dla pozostałych terenów – 5% (słownie: pięć procent).

§ 37

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 38

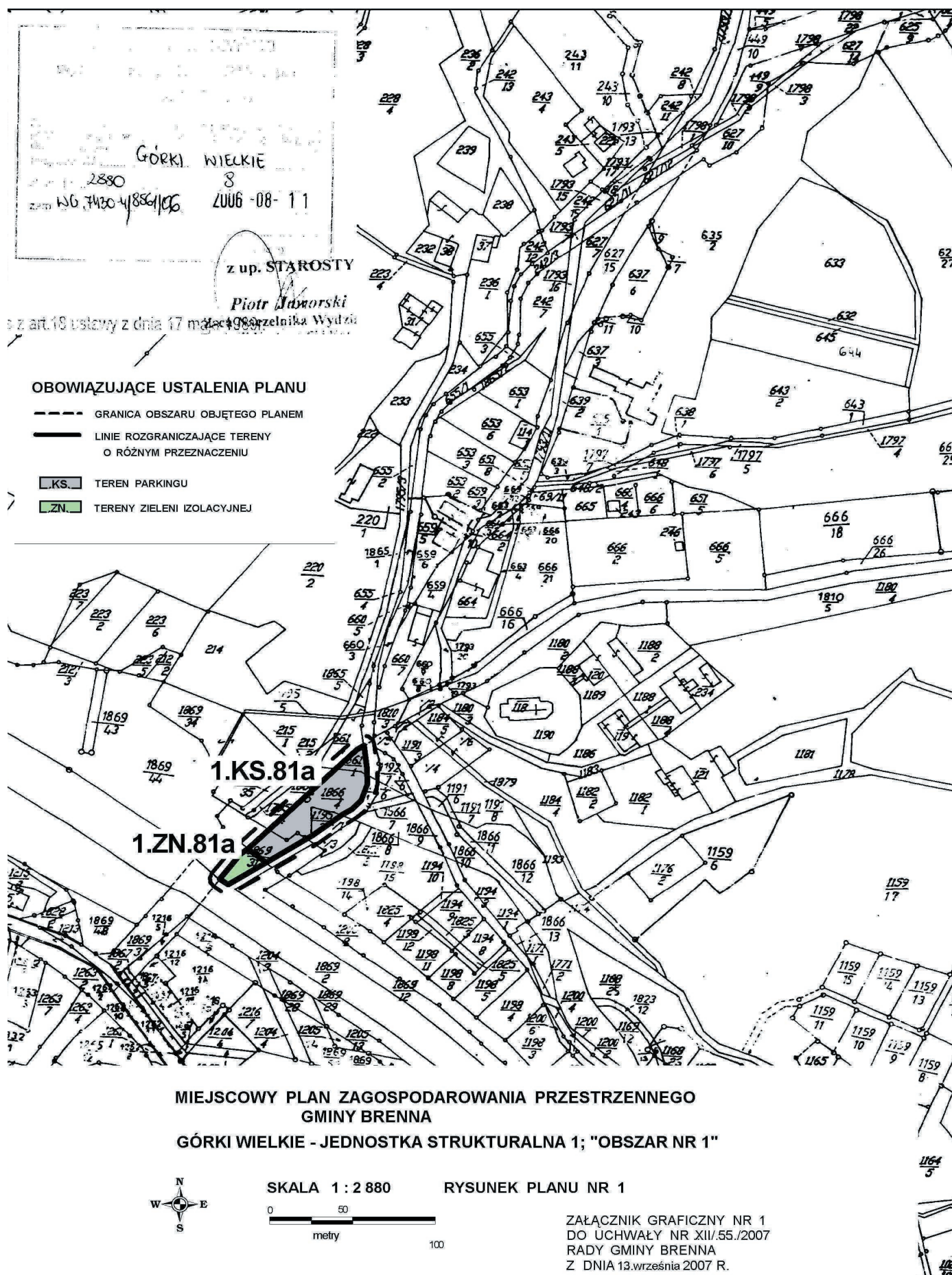
Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na stronach internetowych gminy.

§ 39

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Krzysztof Holeksa

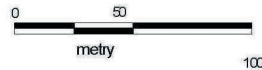


**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY BRENNA
GÓRKI WIELKIE - JEDNOSTKA STRUKTURALNA 1; "OBSZAR NR 2"**

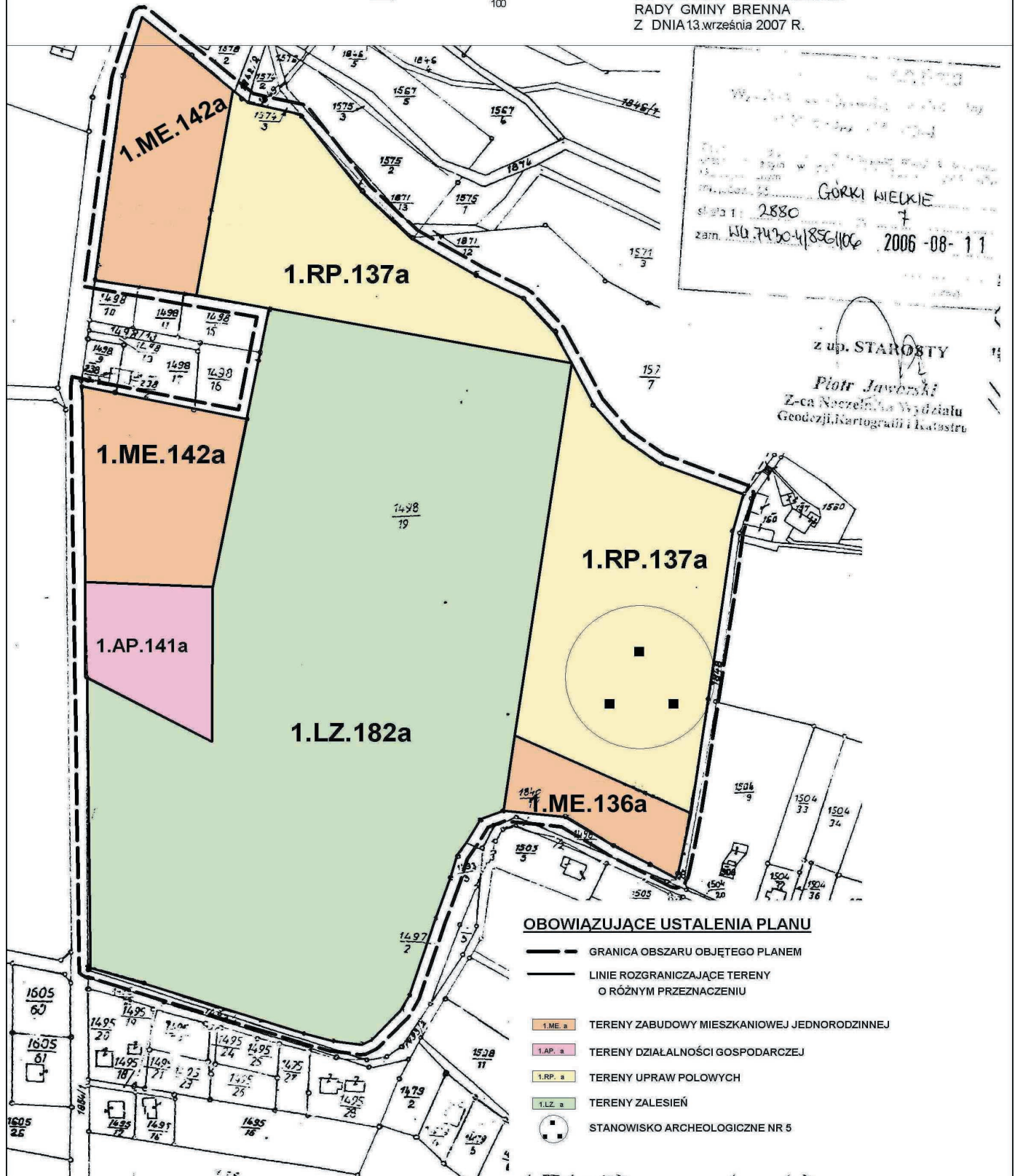


SKALA 1 : 2 880

RYСУNEK PLANU NR 2



ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY NR 2
DO UCHWAŁY NR.XII.55./2007
RADY GMINY BRENNA
Z DNIA 13.września 2007 R.



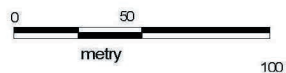
Wzrost w terenie 1:2880
GÓRKI WIELKIE
skala 1: 2880
zam. W.74.30.4/856/106
2006-08-11
z up. STAROSTY
Piotr Jaworski
Z-ca Naczelnika Wydziału
Geodezji, Kartografii i Katastru

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY BRENNA
GÓRKI MAŁE - JEDNOSTKA STRUKTURALNA 2; „OBSZAR NR 3”**



SKALA 1 : 2 880

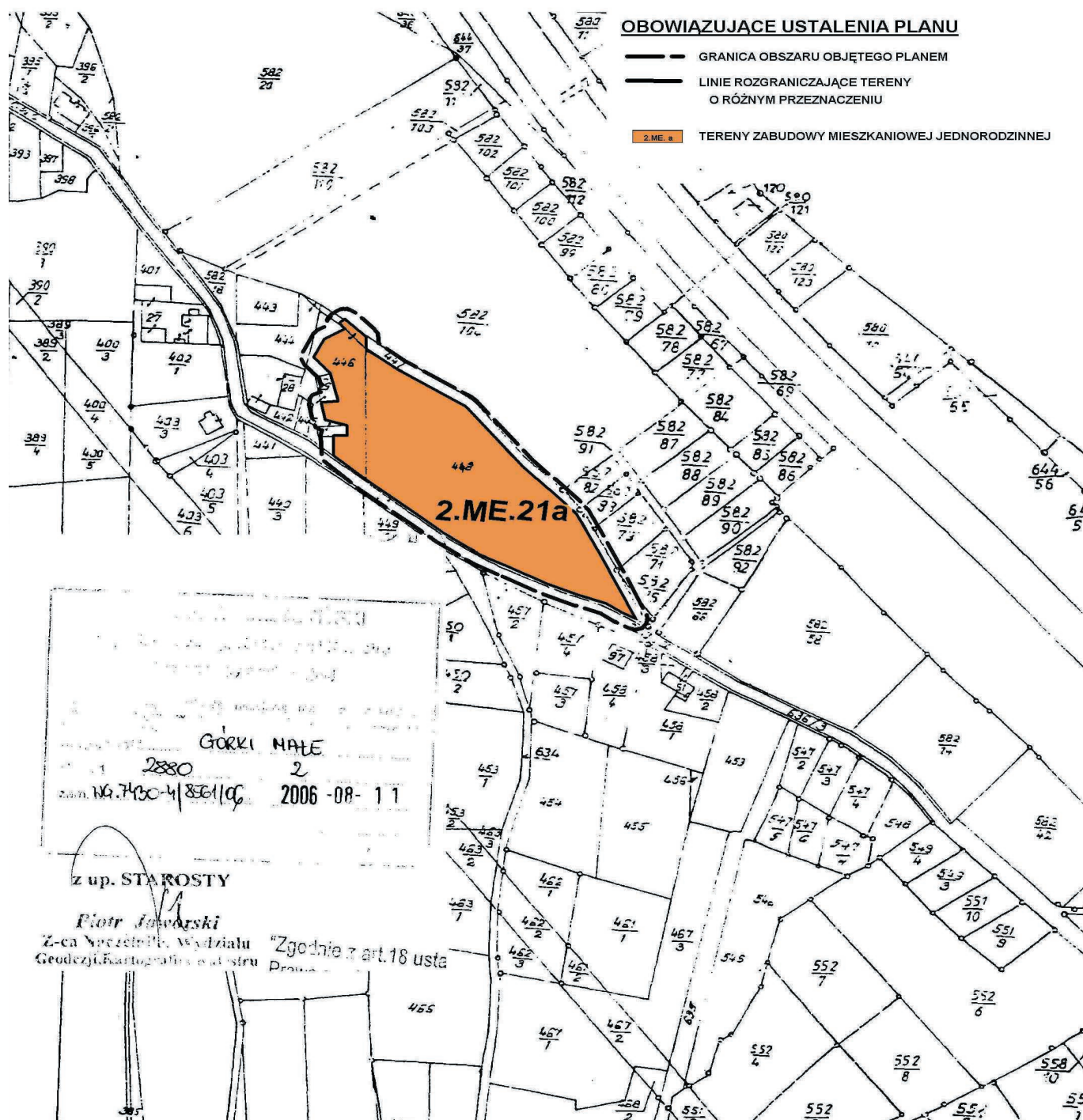
RYSUNEK PLANU NR 3



ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY NR 3
DO UCHWAŁY NR .XII/.55./2007
RADY GMINY BRENNA
Z DNIA 13.września 2007 R.

OBOWIAZUJĄCE USTALENIA PLANU

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY
O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
- 2.ME.8 TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ



GÓRKI MAŁE
2880
2
2006-08-11
z up. STAROSTY

Piotr Jankowski
Z-ca Naczelnika Wydziału
Geodezji, Kartografii i Ładu Stru
"Zgodnie z art.18 usta
Prawa

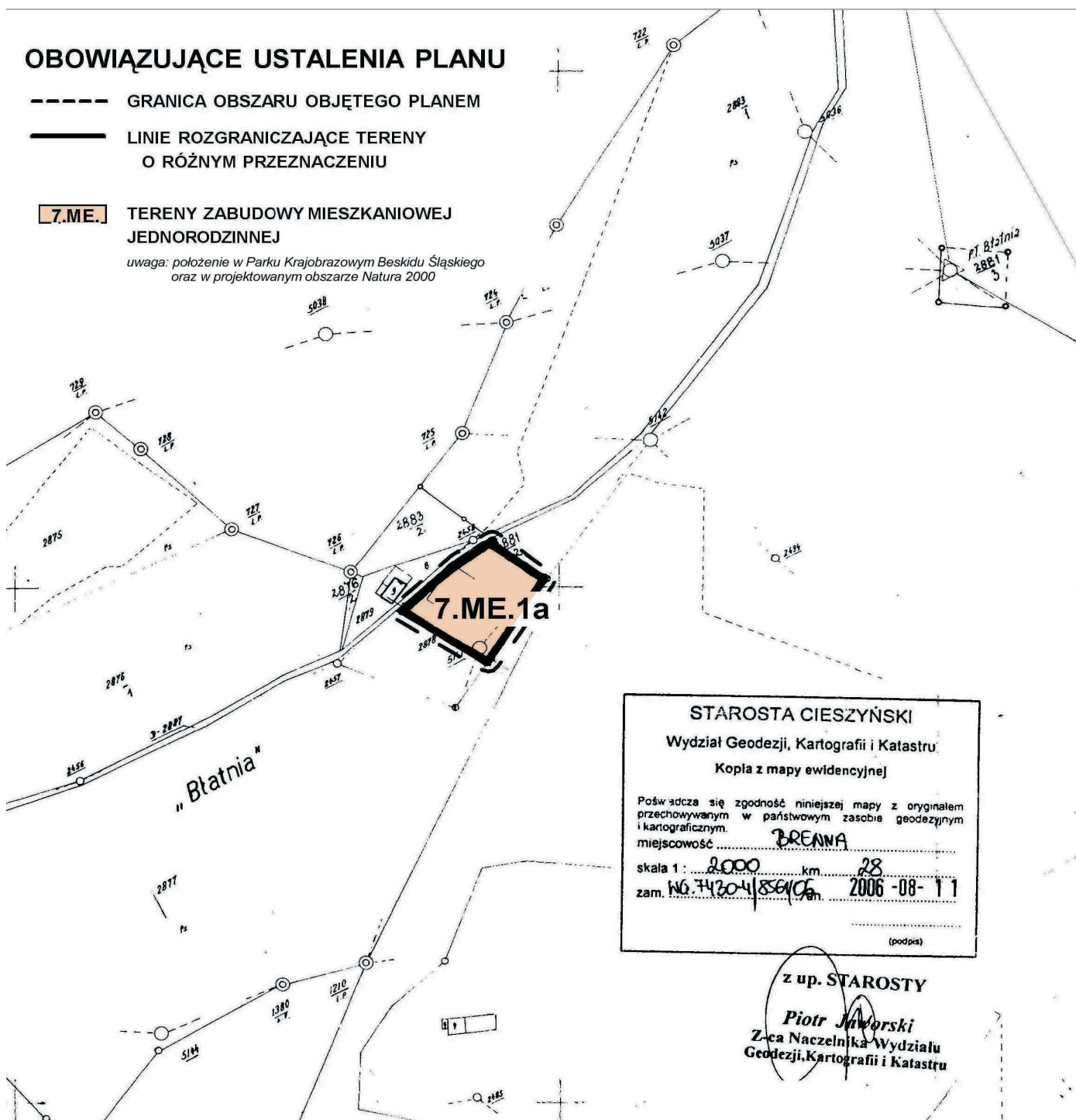
OBOWIAZUJĄCE USTALENIA PLANU

----- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM

—— LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY
O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU

7.ME. TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ
JEDNORODZINNEJ

uwaga: położenie w Parku Krajobrazowym Beskidu Śląskiego
oraz w projektowanym obszarze Natura 2000

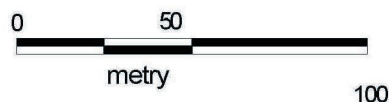


MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY BRENNA

BRENNA BUKOWA - JEDNOSTKA STRUKTURALNA 7; „OBSZAR NR 4”



SKALA 1 : 2 000



RYSUNEK PLANU NR 4A

ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY NR 4A
DO UCHWAŁY NR XII/55../2007
RADY GMINY BRENNA
Z DNIA 13 września 2007 R.

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY BRENNA

BRENNA BUKOWA - JEDNOSTKA STRUKTURALNA 7; „OBSZAR NR 4”

SKALA 1 : 2 000

RYSUNEK PLANU NR 4B



ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY NR 4B
DO UCHWAŁY NR XII/55./2007
RADY GMINY BRENNA
Z DNIA 13 września 2007 R.

STAROSTA CIESZYŃSKI
Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru

Kopia z mapy ewidencyjnej

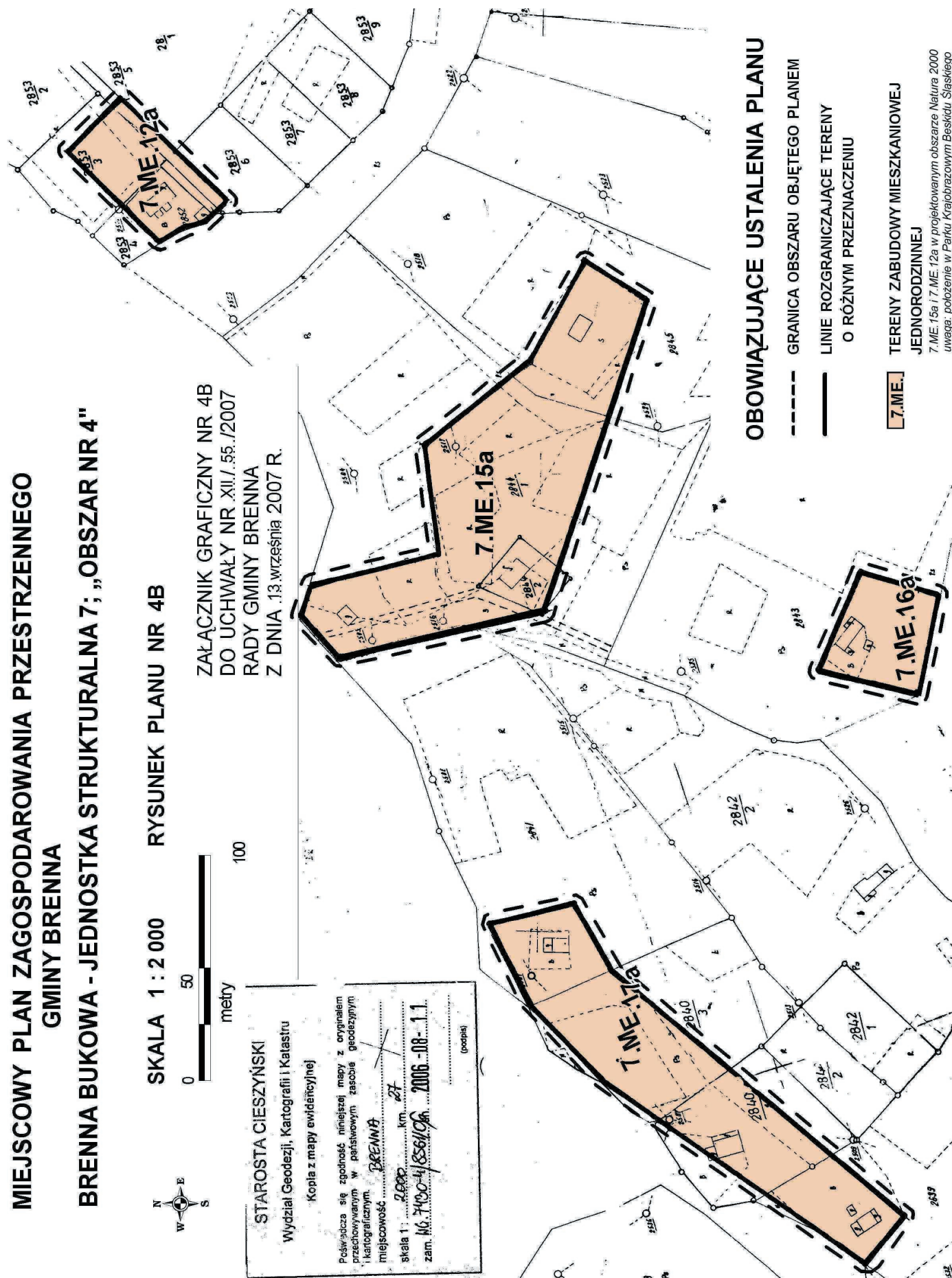
Podpisza się zgodnie z niniejszą mapą z oryginałem przechowywanym w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym.

mięjscość: BRENNA

skala 1: 2000 km 27

zam. 46.7430-4/856/106 2006-08-11

(podpis)



OBOWIAZUJĄCE USTALENIA PLANU

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU

7.ME. TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ

7.ME.15a i 7.ME.12a w projektowanym obszarze Natura 2000
uwaga: położenie w Parku Krajoznawczym Beskidu Śląskiego